

Số: /KH-THCSVQ

Hà Đông, ngày 19 tháng 09 năm 2023

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024

Căn cứ Quyết định số 2171/QĐ-BGDĐT ngày 28/7/2023 của Bộ GDĐT ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Công văn số 3899/BGDĐT-GDTrH ngày 03/8/2023 của Bộ GDĐT về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023-2024; Quyết định số 4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Hà Nội; Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp Trung học cơ sở (THCS) năm học 2023-2024.

Căn cứ văn bản số 3096/SGDĐT-GDPT ngày 25/8/2023 của Sở GDĐT Hà Nội về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp THCS; thực hiện Đề án số 03-ĐA/QU ngày 09/11/2020 của Quận ủy Hà Đông về “Nâng cao chất lượng Giáo dục và Đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông giai đoạn 2021-2025” (Đề án 03).

Căn cứ Hướng dẫn số 515/PGDĐT-THCS ngày 07 tháng 9 năm 2023, về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp THCS của Phòng GDĐT quận Hà Đông;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, Trường THCS Văn Quán xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NĂM HỌC 2023-2024

1. Địa phương:

Văn Quán là phường trung tâm của quận Hà Đông được thành lập ngày 19/5/2008 trên cơ sở tách ra từ phường Văn Mỗ trước đây, phường có diện tích 139,6 ha với gần 20 nghìn nhân khẩu, gồm 12 tổ dân phố. Địa giới hành chính phường Văn Quán: Đông giáp phường Thanh Xuân Nam, quận Thanh Xuân và xã Tân Triều, huyện Thanh Trì; Tây giáp phường Nguyễn Trãi, quận Hà Đông; Nam giáp phường Phúc La, quận Hà Đông; Bắc giáp phường Mỗ Lao, quận Hà Đông và phường Trung Văn, quận Nam Từ Liêm. Phường Văn Quán là một trong những phường có diện tích rộng, đông dân, điều kiện kinh tế và văn hoá phát triển, đa ngành nghề, Đây là điều thuận lợi nhưng cũng là một thách thức lớn đối với nhà trường.

2. Nhà trường:

- Địa điểm trụ sở chính: Số 06- Đường Dương Lâm- Khu đô thị Văn Quán- Phường Văn Quán - Quận Hà Đông. Điện thoại : 024.32232882

- Quá trình thành lập và phát triển: Trường THCS Văn Quán được chia tách từ trường THCS Văn Yên và THCS Mỗ Lao năm học 2017-2018. Trường được xây dựng mới hoàn toàn với diện tích gần 7 nghìn m², với 4 dãy nhà 4 tầng gồm 31 phòng học , 8 phòng bộ môn và 20 phòng chức năng, có nhà đa năng cho các em tập thể dục, sân bóng đá, sân bóng rổ, nhà bếp, nhà ăn... Thiết bị phục vụ cho công tác giảng dạy và học tập hàng năm được mua sắm bổ sung. Có thể nói trường THCS Văn Quán có cơ ngơi về cơ sở vật chất tương đối đầy đủ đáp ứng cho công tác dạy và học. Trường được công nhận trường đạt chuẩn quốc gia mức độ I năm học 2018-2019.

2.1. Đội ngũ CBQL, GV, NV

Diễn giải	Ban Giám hiệu	Giáo viên	Nhân viên	Bảo vệ	Lao công	Tổng toàn trường	Ghi chú
Số lượng	3	63	7	2	2	77	
Trong đó							
Biên chế	3	58	5	0	0	66	
Hợp đồng	0	5	2	2	2	11	
Nữ	3	57	7	0	2	69	
Đảng viên	3	38	3	0	0	44	
Dân tộc thiểu số	0	2	0	0	0	2	
Nữ dân tộc thiểu số	0	1	0	0	0	1	
Độ tuổi TB	48	42	36	60	54	48	
Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ							
Trên Đại học	2	8	0	0	0	10	LCBV trình độ phổ thông
Đại học	1	53	01	0	0	55	
Cao đẳng	0	2	3	0	0	5	
Trung cấp CN	0	0	3	0	0	3	
Số lượng GVDG							
Cấp Quận	1	34	1	0	0	36	
Cấp Thành phố	2	9	0	0	0	11	
Số lượng CSTĐ cấp cơ sở trở lên	3	34	0	0	0	37	

- Số tổ (nhóm) : 03 tổ. Trong đó:

+ **Tổ KHTN:** 34 đ/c, trong đó: 31 đ/c biên chế (02 BGH, 29 GV, 01 TBi), 02 gv hợp đồng.

+ **Tổ KHXH:** 34 đ/c, trong đó: 31 đ/c biên chế (01 BGH, 28 GV, 01 TViện), 03 gv hợp đồng.

+ **Tổ Văn phòng:** 9 đ/c, trong đó: 03 nhân viên biên chế, 01 đ/c hợp đồng 68, 01 đ/c hợp đồng 111, 02 bảo vệ, 02 lao công hợp đồng trường

***Đánh giá về trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm của đội ngũ CB, GV, NV:**

-BGH nhà trường không ngừng học hỏi, đổi mới trong công tác quản lý, năng động, xây dựng kế hoạch nhà trường một cách khoa học, khả thi, sát với tình hình thực tế của nhà trường.

-100% giáo viên của nhà trường đều đạt trình độ chuẩn về đào tạo (Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 29/2021/TT-BGDĐT ngày 20/10/2021 của Bộ trưởng bộ Giáo dục và Đào tạo, quy định ngưng hiệu lực quy định về chuẩn trình độ đào tạo của nhà giáo tại một số Thông tư). Nhiều thầy cô tâm huyết với nghề, có năng lực chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm vững vàng, có uy tín với học sinh và cha mẹ học sinh.

***Ghi chú:** Theo Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT, nhà trường thiếu 7 giáo viên và 01 nhân viên thiết bị. Theo QĐ-UBND giao chỉ tiêu biên chế công chức, viên chức và lao động hợp đồng cho các đơn vị thuộc quận Hà Đông năm 2023 thì nhà trường thiếu 02 giáo viên.

2.2. Tình hình cơ sở vật chất:

TT	Tên phòng	Đơn vị tính	Số lượng	Đạt chuẩn (so với Quy định Chuẩn quốc gia)
1.	- Phòng học	Phòng	31	x
2.	- Phòng học bộ môn Âm nhạc	Phòng	01	x
3.	- Phòng học bộ môn KHTN	Phòng	03	x
4.	- Phòng bộ môn KHXH	Phòng	01	x
5.	- Phòng học bộ môn Tin học	Phòng	01	x
6.	- Phòng học bộ môn Ngoại ngữ	Phòng	01	x
7.	- Phòng học bộ môn Công Nghệ	Phòng	01	x
8.	- Phòng bộ môn Mỹ Thuật	Phòng	0	
9.	- Kho thiết bị dùng chung (TB tổ TN, XH)	Phòng	02	x
10.	- Phòng truyền thống	Phòng	01	x
11.	- Phòng Hội đồng nhà trường	Phòng	01	x
12.	- Phòng thường trực	Phòng	01	x

13.	- Phòng CD	Phòng	01	x
14.	- Phòng Đoàn, Đội	Phòng	01	x
15.	-Phòng tổ chuyên môn	Phòng	02	x
16.	- Phòng y tế	Phòng	01	x
17.	- Phòng VT, HC	Phòng	01	x
18.	- Phòng Hiệu trưởng	Phòng	01	x
19.	- Phòng Phó Hiệu trưởng	Phòng	02	x
20.	- Phòng kế toán	Phòng	01	x
21.	- Phòng bảo vệ,	Phòng	01	x
22.	-Phòng tư vấn học đường, hỗ trợ gd hs khuyết tật học hoà nhập	Phòng	01	x
23.	- Thư viện	Phòng	01	x
24.	- Kho đồ dùng thí nghiệm	Phòng	03	x
25.	- Nhà thể chất	Phòng	01	x
26.	-Nhà bếp,	Phòng	01	x
27.	-Kho bếp	Phòng	02	x
28.	-Nhà ăn	Phòng	01	x
29.	- Sân tập TDTT	m ²	2000	x
30.	- Tổng diện tích đất sử dụng	m ²	6693	
31.	- Nhà kho	Phòng	01	
32.	- Nhà vệ sinh	Phòng	33	x
33.	- 2 nhà để xe hs và gv	m ²	200	

*** Đánh giá chung về tình hình CSVC:**

Trường có cơ sở vật chất tương đối đầy đủ phục vụ công tác giảng dạy và học tập cho giáo viên và học sinh trong năm học 2023- 2024.

3. Học sinh:

Nội dung	Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9	Toàn trường
Tổng số lớp	11	10	8	8	37
Tổng số học sinh	495	433	340	358	1626
Trong đó: - Số HS lưu ban	0	01	0	0	01
Bình quân số HS/lớp	45	43,3	42.5	44.75	43.94
- Học sinh nữ	238	203	156	173	770
- Con liệt sỹ	0	0	0	0	0
- Con thương bệnh binh	0	1	0	2	03

- Số HS thuộc hộ nghèo	0	0	0	0	0
- Dân tộc thiểu số	10	7	5	4	26
- Nữ dân tộc thiểu số	6	2	3	3	14
- Số HS khuyết tật	2	1	2	1	06
- Số HS bỏ học (So với cuối năm học trước)	0	0	0	0	0

*** Nhận xét chung tình hình học sinh :**

- Đại đa số học sinh ngoan, thực hiện đúng nội qui nhà trường, có ý thức học tập, rèn luyện và bảo vệ tài sản, vệ sinh môi trường, lễ phép với các thầy cô giáo và người cao tuổi.

-So với năm học trước số học sinh tăng 86 em, HS có chiều hướng tiến bộ và đã đi vào nề nếp ngay từ buổi học đầu tiên.

4. Những thuận lợi, khó khăn cơ bản

4.1. Thuận lợi:

- Nhà trường luôn được sự quan tâm của lãnh đạo Quận uỷ, UBND Quận Hà Đông, sự quan tâm chỉ đạo trực tiếp của Phòng GDĐT Quận, của Đảng uỷ, HĐND, UBND Phường Văn Quán và sự đồng hành của Cha mẹ học sinh nhà trường.

-Nhà trường có Chi bộ Đảng trực thuộc Đảng uỷ Phường Văn Quán, Chi bộ đã lãnh đạo và chỉ đạo mọi hoạt động của nhà trường, trong đó Chi bộ luôn chú trọng đến quá trình thực hiện dân chủ tại đơn vị, thường xuyên đôn đốc kiểm tra hoạt động của chính quyền và các đoàn thể.

-Đội ngũ giáo viên tương đối đủ về số lượng, chuẩn về trình độ, đa số tâm huyết với nghề. Có tinh thần, trách nhiệm, nhiệt tình, năng động, sáng tạo trong công việc. Tập thể sư phạm đoàn kết, ý thức trách nhiệm cao, luôn gắn bó với trường, lớp, hết lòng vì học sinh.

-Đội ngũ cán bộ quản lý của trường trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, làm việc có kế hoạch, đảm bảo đúng nguyên tắc, đúng quy chế, đúng luật pháp của Nhà nước hiện hành.

- Cơ sở vật chất khang trang, thiết bị dạy học tối thiểu đủ dùng.

- Cảnh quan nhà trường luôn “*Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn*” đảm bảo tốt môi trường sư phạm và vệ sinh học đường.

4.2. Khó khăn:

- Học sinh của nhà trường là con em nhân dân phường Văn Quán, nghề nghiệp chủ yếu là tự do. Bố mẹ làm ăn xa nhà nên việc quan tâm sát sao đến việc học của con em mình còn hạn chế, việc phối hợp giữa nhà trường và gia đình còn gặp nhiều khó khăn. Đầu vào chất lượng không đồng đều. Một số hs có hoàn cảnh khó khăn, một số em sức khỏe yếu,...

- Trình độ chuyên môn của giáo viên chưa thật đồng đều.

- Còn một số giáo viên yếu về sức khoẻ hoặc hoàn cảnh gia đình khó khăn, nhà xa, con nhỏ, 02 gv nghỉ chế độ thai sản,... nên hạn chế đầu tư chuyên môn, hiệu quả công tác chưa cao. Một số GV hạn chế về trình độ tin học và ngoại ngữ nên cũng ảnh hưởng việc ứng dụng công nghệ thông tin và các phương pháp dạy học tiên tiến.

-Hiện nay nhà trường còn thiếu: 07 GV (theo định biên), giáo viên dạy Tiếng Anh, KHTN, Mỹ thuật, GDCD,...

B. PHƯƠNG HƯỚNG CHUNG NĂM HỌC 2023-2024

1. Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với lớp 6,7,8 theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2018), Thông tư số 34/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020, Thông tư số 19/2021/TT-BGDĐT ngày 01/7/2021, Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/08/2022, Quyết định số 712/QĐ-BGDĐT ngày 09/02/2021. Tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ GDĐT (Chương trình GDPT 2006) đối với các lớp 9; bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học, củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học.

2. Tiếp tục công tác phát triển mạng lưới trường, lớp, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018; Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS mức độ 3, Thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau THCS. Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý nhà trường;

3. Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường. Thực hiện hiệu quả chủ đề của toàn ngành: “Đoàn kết, kỷ cương, đổi mới sáng tạo, hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo”.

4. Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; đa dạng hóa các hình thức giáo dục, đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh, triển khai ứng dụng công nghệ số trong dạy và học.

5. Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý đáp ứng yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên, đảm bảo đủ giáo viên theo môn học để tổ chức dạy học các môn học trong Chương trình.

6. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; đảm bảo an toàn trường học; chủ động; linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

C. CHỈ TIÊU PHẤN ĐẤU

1. Công tác duy trì và nâng cao chất lượng đại trà, quan tâm đến giáo dục mũi nhọn, học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT

KẾT QUẢ RÈN LUYỆN, HỌC TẬP KHỐI 6,7,8

Diễn giải	Khối 6		Khối 7		Khối 8		Tổng khối 6,7,8	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Kết quả rèn luyện								
Tổng số HS	495		433		340		1268	
Tốt	445	90	389	90	306	90	1140	90
Khá	45	9	40	9,1	30	9	115	9
Đạt	05	1	04	0,9	04	1	13	1
C. đạt	0	0	0	0	0	0	0	0
Kết quả học tập								
Tốt	198	40	173	40	136	40	507	40
Khá	173	35	152	35	119	35	444	35
Đạt	119	23,9	105	24,1	82	24,1	306	24,1
C. đạt	5	1,1	4	0,9	3	0,9	12	0,9

KẾT QUẢ HẠNH KIỂM, HỌC LỰC KHỐI 9: tổng số 358 học sinh

Diễn giải	Tốt (giỏi)		Khá		Trung bình		Yếu		Kém	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Hạnh kiểm	322	90	36	10	0	0	0	0	0	0
Học lực	143	40	125	35	90	25	0	0	0	0

Kết quả giáo dục mũi nhọn

Diễn giải	Khối 6		Khối 7		Khối 8		Khối 9		Toàn trường	
	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
Số lớp tiên tiến	9	81,8	8	80	6	75	7	87,5	30	81
Số HS đạt Tốt (khối 6,7,8); HSG toàn diện khối 9	198	40	173	40	136	40	143	40	650	40
Số HS đạt Khá (khối 6,7,8); Số HS Tiên tiến khối 9	173	35	152	35	119	35	125	35	569	35
Số HS lên lớp thẳng (hoặc tốt nghiệp)	490	98,9	429	99,1	337	99,1	358	100	1614	99,26
Số HS lên lớp sau	4	80	3	75	2	6,7	0	0	9	75

kiểm tra lại											
Số HSG bộ môn cấp trường	30	6	25	5,77	30	8,8	60	16,7	145	8,9	
Số HSG bộ môn cấp Quận	25	5	25	5,77	25	7,4	40	11,1	115	7	
Số HSG bộ môn cấp Thành phố							5	1,4			
Giải QG (thi trên mạng ASMO, SEAMO, TIMO, ...)	20	6	15	3,5	15	4,41	10	2,8	70	4,3	

- Chỉ tiêu phân đầu kết quả thi vào lớp 10 THPT

Toàn trường phân đầu điểm bình quân vào THPT đạt : 44 điểm (7,5/môn), tăng so với năm học 2022-2023 là 0,071 đ/môn,

Trong đó: Tỷ lệ đỗ vào THPT công lập: 75% trên tổng số học sinh dự thi. Tỷ lệ đỗ vào chuyên: 30 hs đạt 5,7 %

***Thành tích hoạt động phong trào:** TDTT, nghiên cứu KHKT, Sáng tạo Thanh thiếu niên, Giai điệu tuổi hồng...: 25 giải.

+ Giữ vững danh hiệu trường chuẩn quốc gia.

+ Thư viện đạt chuẩn.

+ Liên đội mạnh cấp thành phố.

+Festival cấp quận (nếu có): Giải Nhì

2. Chỉ tiêu đối với đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý:

- Kết quả xếp loại giờ dạy (đối với giáo viên biên chế)

Tổ	TS	Xếp loại giờ dạy							
		Giỏi		Khá		TB		Yếu	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
KHTN	34	16	47	18	53	0	0	0	0
KHXXH	34	16	47	18	53	0	0	0	0
Tổng số	68	32	47	36	53	0	0	0	0

- Kết quả xếp loại hồ sơ, thực hiện quy chế chuyên môn (CB, GV và NV biên chế, HĐ 68)

Tổ	TS	Xếp loại hồ sơ								Xếp loại thực hiện quy chế							
		Tốt		Khá		TB		Yếu		Tốt		Khá		TB		Yếu	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
KHTN	34	24	70	10	30	0	0	0	0	34	100	0	0	0	0	0	0
KHXXH	34	24	70	10	30	0	0	0	0	34	100	0	0	0	0	0	0
VP	5	4	80	1	20	0	0	0	0	5	100	0	0	0	0	0	0
Toàn trường	73	52	71	21	29	0	0	0	0	73	100	0	0	0	0	0	0

-Xếp loại chung chuyên môn

Tổ	Tổng số	Xếp loại chung chuyên môn							
		Tốt		Khá		TB		Yếu	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
KHTN	34	16	47	18	53	0	0	0	0
KHXH	34	16	47	18	53	0	0	0	0
VP	5	3	60	2	40	0	0	0	0
Toàn trường	73	35	47,9	38	52,1				

-Xếp loại cán bộ, giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp GV, chuẩn Hiệu trưởng

Tổ	Tổng số	Xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp							
		Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	%	SL	%	SL	%	SL	%
BGH	3	2	66,7	1	33,3	0	0	0	0
KHTN	30	9	30	21	70	0	0	0	0
KHXH	28	8	30	20	70	0	0	0	0
Toàn trường	61	19	31	42	69	0	0	0	0

- Các chỉ tiêu khác:

+Giáo viên dạy giỏi cấp Quận: 03 đ/c ; cấp Tp 01 đ/c

+Đạt danh hiệu nhà giáo tâm huyết sáng tạo: 01 đ/c

+ SKKN: 15 SKKN đạt cấp quận.

+Bài giảng Elearning, ứng dụng tin học: 04 giải

D. NHIỆM VỤ CỤ THỂ :**I. Thực hiện Chương trình GDPT bảo đảm chất lượng, hiệu quả****1.Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường bảo đảm sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học****1.1. Nội dung:**

-Xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện về đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học của nhà trường, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình, sách giáo khoa GDPT, thực hiện hiệu quả các phương pháp dạy học tích cực nhằm phát huy phẩm chất, năng lực hs, thực hiện linh hoạt hướng dẫn của Bộ GDĐT theo Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH, Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH về xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 và Công văn số 4695/SGDĐT-GDPT của Sở GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

-Đối với các lớp thực hiện chương trình GDPT 2006: Thực hiện theo hướng dẫn Công văn số 3280/SGDDĐT ngày 27/8/2020, công văn số 2786/SGDDĐT ngày 03/9/2020. Khi xây dựng kế hoạch dạy học các môn học lưu ý tăng cường bổ trợ các nội dung theo Chương trình GDPT 2018 để chuẩn bị cho hs lớp 9 học lên lớp 10 theo công văn số 94/SGDDĐT- GDPT ngày 14/01/2022 của Sở GDĐT Hà Nội.

-Đối với các lớp 6,7,8 thực hiện chương trình GDPT 2018: Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 và quy định sửa đổi bổ sung một số nội dung trong Chương trình GDPT ban hành tại Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT và Công văn số 4659/SGDDĐT-GDPT ngày 31/12/2020 của Sở GDĐT về việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục, kế hoạch giáo dục của gv.

-Kế hoạch giáo dục các môn học phải phù hợp với tình hình địa phương, bảo đảm chủ động, sáng tạo, linh hoạt trong tổ chức thực hiện và hoàn thành chương trình, phát huy tích chủ động sáng tạo của GV, tổ nhóm chuyên môn.

-Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Chính phủ về giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh, sinh viên, tăng cường kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 củ Bộ Chính trị khóa XII về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Tiếp tục giảng dạy Tài liệu Giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh cho học sinh Hà Nội.

1.2. Các chỉ tiêu cụ thể:

- Ban giám hiệu nhà trường thực hiện đúng quy định về việc bố trí dạy học các môn học, hoạt động giáo dục

- 100% CB, GV thực hiện đúng về kế hoạch giáo dục của nhà trường;

- 100% tổ nhóm xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình của từng môn học, hoạt động giáo dục bảo đảm thời lượng quy định trong chương trình.

- 100% CB, GV thực hiện hiệu quả, chất lượng các hình thức, phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá bảo đảm hoàn thành chương trình năm.

- 100% CB, GV thực hiện hiệu quả, linh hoạt hướng dẫn của Bộ GDĐT theo Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm học 2017-2018; Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2022 về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2022-2023 (điều chỉnh theo Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022) và Công văn số 4659/SGDDĐT-

GDPT ngày 31/12/2020 của Sở GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

- Ban hành Quy chế chuyên môn ngay từ đầu năm học; 100% cán bộ, giáo viên thực hiện đúng quy chế chuyên môn của nhà trường.

- Đảm bảo việc phân công giáo viên đúng chuyên môn đào tạo, việc bố trí dạy học trong mỗi học kì một cách hợp lý, khoa học.

- Thực hiện tốt công tác giáo dục kỹ năng sống, công tác tư vấn tâm lý cho học sinh phổ thông; công tác xã hội trong trường học. Thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục.

- Tiếp tục duy trì nề nếp, thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh, tổ chức giải thể thao cấp trường và chọn cử học sinh tham gia các giải thể dục thể thao cấp quận.

- Thực hiện tốt việc giảng dạy đại trà Tài liệu Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho học sinh Hà Nội trong nhà trường.

1.3. Các biện pháp, giải pháp thực hiện

- Thực hiện nghiêm túc chương trình tập huấn của SGD, PGD.

- Tổ chức các Chuyên đề cấp trường về xây dựng Kế hoạch giáo dục.

- Quán triệt tới 100% CBGV các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Phòng GDĐT về xây dựng Kế hoạch giảng dạy.

- Chỉ đạo, hướng dẫn GV, Tổ nhóm CM xây dựng chương trình, kế hoạch dạy học cũng như các kế hoạch giáo dục phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

- BGH xét duyệt các kế hoạch giáo dục.

2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

2.1. Nội dung:

- Xây dựng kế hoạch dạy học bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra đánh giá theo hướng dẫn tại Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH của Bộ GDĐT và Công văn 5512/BGDĐT.

- Chú trọng rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu SGK, tài liệu tham khảo để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh trình bày, thảo luận, luyện tập, thực hành, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng.

-Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học theo Hướng dẫn số73/HD-BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ GDĐT, Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

-Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ chính trị khóa XII về “ Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Tiếp tục dạy bộ tài liệu nếp sống thanh lịch, văn minh, GD an toàn giao thông cho học sinh.

-Thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học kiểm tra đánh giá, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý dạy học và quản trị nhà trường

2.2. Các chỉ tiêu cụ thể:

-Phân đầu 100% các tiết thực hành đều được tổ chức thực hành nghiêm túc và các tiết dạy thí nghiệm, chứng minh đều được giảng dạy với thiết bị và đồ dùng hiện có hoặc tự làm.

-Toàn trường phân đầu có thêm 100 bài giảng điện tử có chất lượng bổ sung vào kho học liệu điện tử của Nhà trường.

-100% giáo viên thực hiện giảng dạy theo hướng lấy học sinh làm trung tâm, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh, phát triển năng lực học sinh.

- 100% CB, GV xây dựng kế hoạch bài dạy theo đúng các yêu cầu về phương pháp, kỹ thuật dạy học;

- Hơn 90% các tiết dạy có sử dụng thiết bị dạy học được giáo viên sử dụng linh hoạt, hiệu quả phát huy được năng lực của học sinh;

- 100% học sinh tham gia học trực tuyến trên HanoiStudy.

- Các ngày kỷ niệm trong năm học nhà trường lồng ghép tổ chức các hoạt động hóa-văn nghệ, thể dục-thể thao đảm bảo phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường, phù hợp với lứa tuổi học sinh trên tinh thần tự nguyện.

- 100% CB, GV trong nhà trường ứng dụng tốt, thành thạo công nghệ thông tin trong giảng dạy, kiểm tra, đánh giá học sinh.

2.3. Các biện pháp, giải pháp thực hiện.

-Tiếp tục thực hiện “Mỗi giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục thực hiện một đổi mới trong công tác giáo dục, trong dạy học và quản lý. Mỗi tổ nhóm chuyên môn có một kế hoạch đổi mới phương pháp dạy học” các tổ nhóm chuyên môn tổ chức sơ kết đánh giá kết quả và báo cáo về bộ phận chuyên môn của Nhà trường vào cuối năm học.

-Thông qua đội ngũ cốt cán để tổ chức tốt việc dự giờ và trao đổi kinh nghiệm giảng dạy, tiếp tục tăng cường công tác chỉ đạo, thanh tra, kiểm tra việc thực hiện đổi mới chương trình và SGK. Đặc biệt chú trọng đổi mới phương pháp

dạy học, đổi mới quan điểm, phương pháp đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh, rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu, đổi mới công tác bảo quản - sử dụng thiết bị dạy học.

- Các tổ nhóm chuyên môn họp thống nhất đăng ký mua và làm bổ sung đồ dùng, thiết bị dạy học phục vụ tốt cho giảng dạy ngay từ đầu năm học.

- Tập trung chỉ đạo dạy, học và đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Khai thác, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ tốt việc dạy học theo phương pháp mới, sử dụng các phần mềm dạy học phù hợp với nội dung chương trình bộ môn của cấp học.

- Đối với các bộ môn khoa học thực nghiệm phải đảm bảo thực hiện đủ các bài thí nghiệm, thực hành theo quy định trong chương trình.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

3.1. Nội dung:

- Thực hiện nghiêm túc theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT đối với học sinh khối 6,7,8. Tiếp tục thực hiện việc đánh giá, xếp loại học sinh theo Thông tư số 58/11TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, sửa đổi bổ sung theo Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 đối với học sinh khối 9. Xây dựng kế hoạch, đánh giá, xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra, đánh giá định kỳ của môn học phù hợp với kế hoạch dạy học, không kiểm tra đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình, không đánh giá, kiểm tra đối với các nội dung phải thực hiện tinh giản, nội dung hướng dẫn hs tự học tại nhà theo hướng dẫn của BGDĐT, Sở GDĐT, PGDĐT.

- Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập, giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra giữa kì, cuối học kì, cuối năm học theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao và cập nhật yêu cầu đổi mới tuyển sinh vào lớp 10 THPT. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh, thầy cô và nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài

kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

- Kết hợp một cách hợp lí giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lí thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn thuộc lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội.

- Tăng cường tổ chức hoạt động đề xuất và lựa chọn, hoàn thiện các câu hỏi, bài tập kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho thư viện câu hỏi của nhà trường; xây dựng nguồn học liệu mở (thư viện học liệu) về câu hỏi, bài tập, kế hoạch bài học, tài liệu tham khảo có chất lượng trên trang thông tin điện tử của sở GDĐT, phòng GDĐT và nhà trường.

- Môn Ngữ văn khối 6,7,8 thực hiện theo Công văn 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT.

- Đẩy mạnh việc duy trì và giữ vững chất lượng giáo dục đại trà, quan tâm đến giáo dục mũi nhọn; coi trọng việc giúp đỡ HS học tập yếu, kém. Tổ chức khảo sát chất lượng môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh cho HS lớp 9 (tháng 3-4/2023) theo đề chung của PGD, kiểm tra chung học kì I, II với các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh lớp 9, môn Ngữ văn lớp 6,7,8 theo kế hoạch của PGD, tổ chức rút kinh nghiệm cũng như việc chuẩn bị tốt về kiến thức, kĩ năng cho đổi mới kì thi tuyển sinh lớp 10THPT.

3. 2. Các chỉ tiêu cụ thể:

- 100% cán bộ giáo viên nắm rõ và đánh giá học sinh theo Thông tư số 22/2021/TT- BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT (với lớp 6,7,8); Thông tư số 58/2011/TT- BGDĐT ngày 12/12/2011 và Thông tư số 26/2020/ TT- BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT (với lớp 9). Môn Ngữ văn lớp 6,7,8 theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT và Công văn 2605/SGDĐT-GDTrH ngày 31/08/2022 của Sở GDĐT.

- Đảm bảo 100% các bài kiểm tra cuối kỳ đánh giá bằng điểm số đều xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra theo đúng quy định.

- 100% học sinh được đánh giá kết quả học tập, rèn luyện đúng Quy chế.

3. 3. Các biện pháp, giải pháp thực hiện.

- Lãnh đạo nhà trường gương mẫu đi đầu trong công tác đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra, đánh giá. Hiệu trưởng phải nâng cao nhận thức về đổi mới cho toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh nhà trường. Xây dựng kế hoạch đổi mới phù hợp với điều kiện thực tế nhà trường; có các giải pháp đồng bộ và quyết liệt để tổ chức thực hiện kế hoạch đổi mới, phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ, giáo viên. Tổ chức kiểm tra, đánh giá ghi nhận kết quả và biểu dương kịp

thời những nhân tố tích cực trong quá trình thực hiện. Duy trì và nâng cao chất lượng trao đổi kinh nghiệm công tác giữa các trường THCS trong cụm, trong quận.

- Chỉ đạo giáo viên thay đổi, đổi mới phong cách làm việc, nhiệt tình, trách nhiệm, tâm huyết với nghề, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo trong thiết kế bài giảng và xây dựng các chủ đề, dự án dạy học; sử dụng linh hoạt và hiệu quả các phương pháp dạy học, cách tư duy, khuyến khích tự học, tạo cơ sở để người học tự cập nhật và đổi mới tri thức, kỹ năng và phát triển năng lực. Đa dạng hóa các hình thức học tập. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong dạy và học. Tổ chức các hoạt động ngoại khóa và sân chơi trí tuệ cho học sinh, học sinh được tích cực, chủ động trong việc lĩnh hội và tiếp thu tri thức; tích cực làm việc với sách giáo khoa và các tài liệu tham khảo, tự học theo hướng dẫn của giáo viên; tự đánh giá nhận thức của bản thân và bè bạn; trung thực trong học tập...

- Giao quyền chủ động cho tổ, nhóm và GV trong việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên. Ban giám hiệu quản lý việc đánh giá định kỳ các môn học; chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá HS trong việc thi và kiểm tra; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của HS, thống kê công khai kết quả của các lớp.

- Chú trọng đánh giá thường xuyên đối với tất cả HS: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc HS báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập. GV có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành. Khi đánh giá các sản phẩm học tập phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của HS.

- Đẩy mạnh việc duy trì và giữ vững chất lượng đại trà, quan tâm đến giáo dục mũi nhọn, chỉ đạo các tổ nhóm CM coi trọng việc giúp đỡ HS yếu kém học tập, rèn luyện và có những biện pháp chống hiện tượng học lệch, đặc biệt là đối với HS lớp 9. Thực hiện hoạt động "Câu lạc bộ môn học yêu thích" nhằm thu hút HS vào các hoạt động trí dục, phát huy năng khiếu; phát hiện và bồi dưỡng HSG. Tổ chức bồi dưỡng HS thi HSG lớp 9 đối với các môn văn hóa, tham gia hội thi GVDG các môn: Ngữ văn, Hoá học, Lịch sử Thực hiện rà soát chất lượng môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh cho HS lớp 9, kiểm tra chung với các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh lớp 9 học kì I, II, môn Ngữ văn lớp 6,7,8 theo tiến độ của toàn quận và PGD ra đề. Các môn còn lại của khối 9 và các môn của khối 6,7,8

thực hiện kiểm tra học kì I,II theo đề chung của toàn trường. Chuẩn bị tốt về kiến thức, kỹ năng cho đổi mới kì thi vào lớp 10 THPT năm học 2024-2025.

4.Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

4.1. Nội dung:

-Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau THCS theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Chính phủ; Tiếp tục đẩy mạnh giáo dục Stem theo công văn số 3089/BGDĐT ngày 14/8/2020. Công văn số 2643/SGDĐT ngày 19/8/2020 của Sở GDĐT, và công văn số 792/PGDĐT-THCS ngày 31/8/2021 của Phòng GDĐT trong đó tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp; phát triển đội ngũ giáo viên kiêm nhiệm tư vấn, hướng nghiệp; huy động nguồn lực xã hội tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh phổ thông.

4.2. Các chỉ tiêu cụ thể:

-Dạy đúng, dạy đủ chương trình. Lồng chương trình giáo dục môi trường vào các môn học.

-Tổ chức sinh hoạt hướng nghiệp cho học sinh lớp 9 với 9 chủ đề/9 tháng.

-Tổ chức 01 buổi tư vấn phân luồng sau TNTHCS cho HS và CMHS lớp 9

- Phân đầu tư vấn cho từ 20% đến 30% học sinh lớp 9 sau tốt nghiệp THCS học tại các trung tâm dạy nghề hoặc các trường THPT dân lập.

4.3. Các biện pháp, giải pháp thực hiện.

-Nâng cao nhận thức của đội ngũ giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh về tầm quan trọng của công tác GDHN.

-Tăng cường công tác bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, nghiệp vụ cho GVCN phụ trách công tác GDHN.

-Phân công GV dạy CN 9 dạy tăng cường cho HS 9 phần thực hành nghề, chuẩn bị cho HS 9 thi nghề đạt kết quả tốt.

-Phân công mỗi GVCN lớp 9 chịu trách nhiệm 1 nội dung sinh hoạt hướng nghiệp tương ứng với các chủ đề của các tháng.

-Tổ chức Ngày hội tư vấn tuyển sinh, mời chuyên gia có uy tín về tư vấn.

5. Phát triển mạng lưới trường, lớp,

5.1. Nội dung:

-Thực hiện rà soát, dự báo quy mô phát triển giáo dục của nhà trường, phát triển lớp học gắn với các điều kiện đảm bảo chất lượng, đáp ứng yêu cầu phổ cập giáo dục THCS trên địa bàn phường, đồng thời chủ động để triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 6,7,8 trong năm học 2023-2024 và các lớp khác những năm tiếp theo lộ trình,

-Chủ động tham mưu với UBND quận Hà Đông, Phòng GDĐT, UBND phường Văn Quán tiếp tục đầu tư nguồn lực, để xây dựng và giữ vững trường chuẩn quốc gia. Nhà trường xây dựng kế hoạch, lộ trình thực hiện công tác kiểm

định chất lượng, hoàn thành báo cáo tự đánh giá, đề nghị đánh giá ngoài, công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia (01/2024)

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để duy trì trường đạt chuẩn Quốc gia theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT; Thông tư 13/2020/TT-BGDĐT và Thông tư 14/TT-BGDĐT.

5.2. Các chỉ tiêu cụ thể:

- Kiểm định chất lượng trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục Cấp độ 2
- Giữ vững và duy trì trường đạt chuẩn Quốc gia Mức độ I
- Tiếp tục giữ vững danh hiệu thư viện đạt chuẩn

5.3. Các biện pháp, giải pháp thực hiện

- Kiện toàn Hội đồng tự đánh giá theo từng năm học
- Phân công nhiệm vụ của từng thành viên trong hội đồng tự đánh giá.
- Đổi mới công tác quản lý, đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ, chất lượng học sinh.
- Tiếp tục rà soát chỉnh sửa báo cáo tự đánh giá theo từng năm học.
- Tiếp tục duy trì trường đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục Cấp độ 2, chuẩn Quốc gia Mức độ 1.

-Sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí ngân sách Nhà nước kết hợp với các nguồn huy động hợp pháp khác để tăng cường cơ sở vật chất, tu bổ phòng học bộ môn, mua sắm hoàn thiện thiết bị dạy học. Đầu tư cơ sở vật chất trang thiết bị dạy học theo tiêu chuẩn trường đạt chuẩn Quốc gia.

-Đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục, vận động, huy động các nguồn lực xã hội để xây dựng, cải tạo cảnh quan trường học đạt tiêu chuẩn xanh -sạch - đẹp, an toàn theo qui định; xây dựng môi trường sư phạm lành mạnh thực sự để thu hút HS đến trường; tổ chức cho CB, GV, NV và HS tham gia thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương...

-Chủ động tham mưu với UBND quận Hà Đông, Phòng GDĐT, UBND phường Văn Quán tiếp tục đầu tư nguồn lực, để xây dựng và giữ vững trường chuẩn quốc gia.

6. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS

6.1.Nội dung:

Xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch về thực hiện công tác XMC-PCGD Mầm non cho trẻ 5 tuổi, PCGD Tiểu học đúng độ tuổi, PCGD THCS trên địa bàn phường Văn Quán năm 2023 đảm bảo chính xác, chất lượng, hiệu quả, từng bước nâng cao mức độ và chất lượng PCGD THCS trên địa bàn phường. Tăng cường các điều kiện nâng cao chất lượng PCGD THCS, xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch PCGD-XMC theo các Thông tư, Hướng dẫn, Kế hoạch của các cấp như: Thông tư số 07/2016 ngày 22/3/2016 của Bộ GDĐT quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD-XMC;

6.2. Chỉ tiêu:

- Số học sinh hoàn thành chương trình TH vào học lớp 6 đạt tỷ lệ: 100%.
- Học sinh tốt nghiệp THCS: 358 học sinh; đạt tỷ lệ 100%.
- Tỷ lệ học sinh TN THCS vào học lớp 10 THPT: 358 em; đạt tỷ lệ: 100%
- Tỷ lệ giáo viên/ lớp đạt tỷ lệ: 1,9 giáo viên/lớp;
- Có đủ số lượng giáo viên để dạy đủ các môn học theo chương trình quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo:
 - Trình độ giáo viên: Đạt chuẩn trở lên là: 58, đạt: 100%; trên chuẩn là: 8 đạt tỷ lệ: 13,8%.
 - Số giáo viên đạt yêu cầu chuẩn nghề nghiệp: 58, đạt: 100%
 - Tổng số lớp học/phòng học: 37/37 đạt tỷ lệ: 100%
 - Số phòng học đảm bảo đúng theo quy định điều lệ trường THCS: 37/37 phòng, đạt tỷ lệ: 100%
 - Nguồn nước: Trường có nguồn nước sạch để dùng cho học sinh, nhà trường sử dụng nước đun sôi và nước uống tinh khiết cho học sinh.
 - Nhà vệ sinh (có khu dành riêng cho học sinh nam và học sinh nữ, có khu vệ sinh riêng cho học sinh và cán bộ, giáo viên).
 - Nhà trường có đủ tường bao, nhà trực bảo vệ và hệ thống cây xanh đảm bảo sạch, đẹp, an toàn.
 - Trường đạt chuẩn quốc gia:
 - Đạt PCGD THCS mức độ 3.

6.3. Biện pháp, giải pháp thực hiện:

-Kiện toàn Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục; Thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ phổ cập giáo dục; coi trọng công tác điều tra cơ bản, rà soát đánh giá kết quả và báo cáo hằng năm về thực trạng tình hình phổ cập giáo dục. Sử dụng có hiệu quả Hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD.

-Tích cực tham mưu với các cấp lãnh đạo chính quyền địa phương, tập trung mọi nguồn lực với các giải pháp tích cực để nâng cao chất lượng giáo dục; tích cực huy động các đối tượng diện phổ cập giáo dục THCS ra lớp; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục tình trạng này; vận động nhiều lực lượng tham gia nhằm duy trì sĩ số học sinh; củng cố, duy trì và nâng cao tỉ lệ, chất lượng đạt chuẩn phổ cập giáo dục THCS, XMC

-Kế hoạch thực hiện công tác PCGD THCS, XMC,

-Chỉ đạo thực hiện kế hoạch PCGD THCS: Ban giám hiệu chỉ đạo giáo viên, nhân viên điều tra phổ cập THCS năm 2023, vào sổ cập nhật số học sinh mới tuyển vào lớp 6 và học sinh chuyển đến vào lớp 7, 8, 9.

-Kế hoạch phân đầu tiếp theo: Hoàn thành công tác điều tra, cập nhật đầy đủ sổ đăng bộ, sổ phổ cập, hoàn thành thống kê các bảng biểu. Duy trì và giữ vững phổ cập THCS mức độ 3, Xoá mù chữ mức độ 2.

II. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục, các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trong trường học; đổi mới công tác quản lý giáo dục; công tác thi đua khen thưởng

1. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

1.1.Nội dung:

-Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục: Nhà trường thực hiện quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục THCS theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên; chuẩn hiệu trưởng đảm bảo đúng quy định.

-Rà soát, thống kê số lượng, cơ cấu giáo viên cấp THCS theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật Giáo dục 2019 báo cáo Phòng Nội vụ, Phòng GDĐT để xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, bổ sung. Nhà trường xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện kế hoạch tổng thể triển khai thực hiện lộ trình nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên THCS theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ.

-Nhà trường rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục báo cáo Phòng GDĐT quận để phối hợp với các phòng liên quan của quận, tham mưu xây dựng và thực hiện kế hoạch tuyển dụng giáo viên bao đảm số lượng và chất lượng cân đối về cơ cấu giáo viên, nhân viên, nhất là các môn Tin học, Ngoại ngữ, Mỹ thuật, Âm nhạc, KHTN, Lịch sử và Địa lý... đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018

-Tham dự đầy đủ các lớp tập huấn cho giáo viên về sách giáo khoa mới, bảo đảm tập huấn cho 100% giáo viên dạy học lớp 6,7,8 theo chương trình GDPT 2018.

-Bảo đảm hệ thống quản lý học tập (LMS) và cấp tài khoản cho tất cả giáo viên, cán bộ quản lý để thực hiện các nội dung tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cốt cán và đại trà triển khai Chương trình GDPT 2018 và tổ chức thực hiện các chương trình bồi dưỡng thường xuyên theo quy định của Bộ GDĐT.

-Bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục: Chọn cử cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán tham dự tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức dạy học của Sở GDĐT, cử 100% CBGV tham dự tập huấn bồi dưỡng đại trà theo quy định của Bộ GDĐT.

-Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý làm công tác tư vấn tâm lý cho học sinh, ưu tiên đào tạo bồi dưỡng giáo viên một số môn học hiện tại để tiến tới mỗi giáo viên có thể đảm nhiệm dạy học toàn bộ môn học Lịch sử và Địa lý theo Chương trình GDPT 2018

1.2. Các chỉ tiêu cụ thể:

+Học trên chuẩn: 02 đ/c

+Học đạt chuẩn: 02 đ/c

+Bồi dưỡng giáo viên dạy Tiếng Anh: 01 đ/c

+Đào tạo bồi dưỡng giáo viên đủ trình độ chuyên môn dạy môn Lịch sử và Địa lý: 08 đ/c

+Bồi dưỡng giáo viên dạy giỏi: 03 đ/c

+Bồi dưỡng cán bộ nguồn: 02 đ/c

1.3. Các biện pháp, giải pháp thực hiện:

-BGH nhà trường tăng cường tuyên truyền và quán triệt tới CBGVNV thực hiện tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước,

-Tiếp tục triển khai Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị Ban chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

-Tiếp tục thực hiện có hiệu quả, sáng tạo việc Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị, các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành bằng những việc làm thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện của địa phương; gắn với việc đổi mới phương thức giáo dục, rèn luyện phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường. Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Hai không” và cuộc vận động “Xây dựng Nhà trường văn hóa, nhà giáo mẫu mực, HS thanh lịch”. Tổ chuyên môn tiếp tục rút kinh nghiệm và xây dựng kế hoạch chi tiết giảng dạy bộ tài liệu “Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho học sinh Hà Nội”; Tăng cường đổi mới công tác thông tin, truyền thông về các hoạt động giáo dục. Tiếp tục đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý.

-Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng cho cán bộ quản lý và giáo viên về đường lối, quan điểm phát triển kinh tế, xã hội, giáo dục đào tạo của Đảng và Nhà nước. Tiếp tục thực hiện cuộc vận động ***“Mỗi thầy cô là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”*** do Công đoàn giáo dục Việt Nam phát động.

-Triển khai đúng, đủ, sâu rộng các văn bản của các cấp, giúp cán bộ giáo viên hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ và ý thức trách nhiệm trong công việc được giao, từ đó nhận thức đúng đắn trách nhiệm của mình và làm việc hiệu quả trong mọi công việc được giao. mỗi cán bộ giáo viên tự rèn luyện phẩm chất đạo đức theo các tiêu chí của ***“Nhà giáo mẫu mực”*** và rèn luyện chuyên môn, năng lực sư phạm vững vàng.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu

2.1 Nội dung:

-Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, học liệu để thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ năm học, đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy học nhiều hơn 6 buổi /tuần,

- Đảm bảo phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục, tăng cường cơ sở vật chất đảm bảo chất lượng việc dạy học và kiểm tra đánh giá trực tuyến, khai thác có hiệu quả thiết bị đồ dùng dạy học.

-Phát triển kho video bài dạy, kho học liệu điện tử, xây dựng tài liệu hướng dẫn dạy trực tuyến, thiết kế bài giảng Elearning ...

- Bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên thư viện, đưa văn hoá đọc tới học sinh một cách có hiệu quả. Thực hiện đăng ký danh hiệu thư viện chuẩn. Đẩy mạnh xã hội hoá giáo dục để xây dựng, cải tạo, cảnh quan trường học đạt tiêu chuẩn sáng-xanh- sạch- đẹp, an toàn theo quy định.

2.2. Các chỉ tiêu cụ thể:

- 100% GV sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học hiện có,
-Mua sắm bổ sung tối thiểu trang thiết bị dạy học chương trình lớp 6,7,8 theo Thông tư 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021.

-Đảm bảo đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị cho công tác tổ chức bán trú, thiết bị dạy học, tài liệu tham khảo, sách giáo khoa chương trình lớp 6,7,8

-100% GV tích cực sử dụng thiết bị dạy học tự tạo,

- Quản lý sử dụng CSVC, thiết bị dạy học một cách hiệu quả.

-Thư viện đạt chuẩn.

2.3. Các biện pháp, giải pháp thực hiện

-Nhà trường đã đề ra chỉ tiêu, biện pháp đối với sử dụng và bảo quản CSVC, thiết bị đồ dùng cho từng tổ chuyên môn và mỗi giáo viên, từng lớp học, đặt thành tiêu chí đánh giá thi đua.

-Tăng cường nhận thức cả về lí luận và thực tiễn về vị trí, vai trò của CSVC, TBGD trong trường học cho toàn thể giáo viên, nhân viên, và học sinh.

-Xây dựng và triển khai kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị dạy học tối thiểu chương trình lớp 6,7,8 theo Thông tư 38/2021/TT-BGDĐT ngày 30/12/2021 về mua sắm thiết bị dạy học cấp THCS.

- Mua sắm bổ sung sách báo cho thư viện. Có kế hoạch cho nhân viên thư viện tập huấn nâng cao nghiệp vụ.

-Trong năm học tổ chức cho gv vệ sinh, kiểm kê sắp xếp đồ dùng dạy học 3 lần (đầu năm, cuối học kỳ I, cuối năm học)

-Lên kế hoạch sử dụng đồ dùng dạy học theo phân phối chương trình
Dựa vào kế hoạch của từng tổ chuyên môn cán bộ phụ trách ĐDDH sẽ có kế hoạch chung về việc sử dụng ĐDDH cho toàn trường.

-Tăng cường kiểm tra đánh giá việc sử dụng, bảo quản cơ sở vật chất, TBGD dạy học của gv và học sinh.

3. Tiếp tục các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, an toàn trong trường học

3.1 Nội dung: Tiếp tục bảo đảm an toàn, an ninh trường học, phòng chống bạo lực học đường, tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19, sốt xuất huyết, cúm A, trong nhà trường.

3.2. Các chỉ tiêu cụ thể:

-100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và HS trong nhà trường được tuyên truyền về các biện pháp phòng chống dịch bệnh. Đảm bảo cơ sở vật chất trang thiết bị y tế vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh và CBGVNV.

3.3. Các biện pháp, giải pháp thực hiện:

-Tổ chức các buổi tuyên truyền dưới cờ vào sáng thứ Hai hàng tuần, mời các đ/c ở phòng Y tế phường, quận, tuyên truyền các nội dung về các biện pháp phòng chống các biện pháp phòng chống dịch bệnh. Đảm bảo cơ sở vật chất trang thiết bị y tế vệ sinh môi trường trong trường học và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh và CBGVNV.

- Bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị y tế, tăng cường vệ sinh môi trường, phun thuốc diệt muỗi, thau rửa bể làm sạch nguồn nước...

-Thường xuyên tuyên truyền các biện pháp phòng chống dịch bệnh.

4. Tiếp tục đổi mới công tác quản lý giáo dục

4.1.Nội dung

- Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của Chính phủ . Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 ban hành Điều lệ trường THCS,...

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, nhiệm vụ năm học và tổ chức tốt hội nghị viên chức đầu năm học và thông qua các qui định của Bộ, Sở GDĐT, Phòng GDĐT quận; thống nhất các quy chế của nhà trường, qui định thu chi tài chính.... trên tinh thần tự chủ và gắn với tự chịu trách nhiệm của Hiệu trưởng.

-Nhà trường chủ động trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục. Kế hoạch giáo dục của nhà trường được xây dựng từ tổ nhóm chuyên môn. Lãnh đạo nhà trường phê duyệt báo cáo Phòng GDĐT,

-Tăng cường nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên tiếp tục đổi mới quản lý giáo dục, coi đây là nhiệm vụ trọng tâm, là khâu đột phá để nâng cao chất lượng. Phòng GDĐT ra đề rà soát chất lượng môn Ngữ văn, Toán Tiếng Anh cho học sinh lớp 9 (tháng 3-4/2023), kiểm tra học kì với các môn Ngữ văn, Toán. Tiếng Anh (và môn thứ 4) lớp 9, tổ chức chấm chéo và rút kinh nghiệm cũng như việc chuẩn bị tốt về kiến thức, kĩ năng cho học sinh, bám sát theo phương thức tuyển sinh lớp 10 THPT.

- Tiếp tục kiện toàn Ban kiểm tra nội bộ trường học, nâng cao chất lượng thành viên Ban kiểm tra nội bộ.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả các cuộc kiểm tra nội bộ; lựa chọn một số chuyên đề phù hợp, cần thiết để tập trung kiểm tra, không chạy theo số lượng mà chú trọng chất lượng các cuộc kiểm tra, sau kiểm tra xử lý dứt điểm, công khai nhằm tác động vào hệ thống.

- Nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng theo quy định của pháp luật.

4.2. Các chỉ tiêu cụ thể:

-Tham dự kỳ thi học sinh giỏi lớp 9 các môn văn hóa do Phòng GDĐT quận tổ chức thi. Tham dự kì giao lưu học sinh giỏi ở khối 6,7,8 theo Đề án 03 gồm các môn Toán (khối 6,7,8); Ngữ văn (khối 6,7,8); Tiếng Anh (khối 6,7,8); Vật lý 8, Hóa học 8. Tổ chức khảo sát giữa học kì I và giữa học kì II các môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh các khối lớp 9 coi, chấm chéo rút kinh nghiệm trong toàn quận.

-Đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh theo Chương trình GDPT 2018.

-100% giáo viên đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá kết quả học tập của học sinh thông qua các hoạt động "Ngày chuyên môn". Phát huy và nhân rộng mô hình "Ngày chuyên môn"/tháng. Đánh giá đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng dẫn tại Công văn số 10801/SGDĐT-GDTrH ngày 31/10/2014 của Sở GDĐT,

-100% cán bộ quản lí, giáo viên, học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn về đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh trên trang mạng "Trường học kết nối" và hình thức học tập trực tuyến các môn văn hóa cấp THCS trên hệ thống Hanoi Study.

-Kiểm tra nội bộ:

+Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của giáo viên: 18/58 đ/c chiếm 31%

+Kiểm tra theo chuyên đề: 18 chuyên đề.

4.3. Các biện pháp, giải pháp thực hiện.

-Thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo Chỉ thị số 138/CT-BGDĐT ngày 18/01/2019 và Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT. Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong trường; tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử để nâng cao hiệu quả công tác quản lý giáo dục; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường đạt chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý và báo cáo.

- Đổi mới phương thức bồi dưỡng giáo viên, tổ chức chuyên đề chuyên sâu về xây dựng kế hoạch dạy học, dạy học theo chủ đề, đa dạng hóa cách thức kiểm tra đánh giá đảm bảo chủ động, bám sát và phù hợp với thực tế bộ môn, địa phương. Nhà trường tổ chức thao giảng định kì các môn văn hóa và tuyển chọn giáo viên dạy giỏi các môn GDCD,LS&ĐL; GDTC cấp trường và chọn cử giáo viên dự thi giáo viên giỏi cấp Quận vào học kỳ II (tháng 3/2024). Tham gia thi GVĐG môn Hóa học cấp thành phố vào tháng 10/2023 (HKI). Tham gia cuộc thi

thiết kế bài giảng E-learning cấp quận; cuộc thi Festival Tiếng Anh cấp quận.

-Tăng cường công tác kiểm tra việc quản lý, sử dụng thiết bị trong nhà trường, nâng cao hiệu quả đầu tư sử dụng nguồn ngân sách. Nhà trường thực hiện công tác thu - chi theo đúng các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT, UBND Thành phố. Sở GDĐT Hà Nội, UBND quận và phòng GDĐT Hà Đông.

-Khuyến khích đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục chủ động tốt và đưa tin, bài về các kết quả hoạt động của ngành; các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để khích lệ các cán bộ quản lý, thầy giáo, cô giáo, các em học sinh, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

-Quản lý, phối hợp hoạt động của Ban đại diện CMHS theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT; quản lý chặt chẽ việc tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường, quản lý các khoản tài trợ theo qui định hiện hành

5. Công tác thi đua, khen thưởng

5.1. Nội dung:

Nhà trường căn cứ vào các Nghị định, chỉ thị, văn bản hướng dẫn về thi đua khen thưởng của các cấp:

-Thành lập Ban thi đua khen thưởng của nhà trường,

-Xây dựng bộ tiêu chí đánh giá xếp loại thi đua, bảo đảm công bằng, minh bạch, gắn với hiệu quả công việc tạo nên phong trào thi đua dạy tốt- học tốt trong toàn trường. Khi xây dựng bộ tiêu chí đánh giá xếp loại thi đua:

1.Căn cứ vào năng lực chuyên môn, nhiệm vụ được phân công và yêu cầu cụ thể của từng vị trí công tác để xây dựng các tiêu chí thi đua nhằm tạo lên động lực và chuẩn mực góp phần giúp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên phấn đấu nỗ lực để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2.Các tiêu chí xếp loại thi đua được xây dựng trên cơ sở phải đảm bảo tính thực tiễn, tính khoa học, tính chính xác, khách quan và công bằng trong công tác đánh giá thi đua khen thưởng.

3.Kết quả xếp loại thi đua là một căn cứ quan trọng để đánh giá xếp loại CBCNVC trong năm học.

4.Đánh giá thi đua của mỗi cá nhân được tiến hành theo từng tháng, kết quả thi đua trong năm học là Điểm trung bình thi đua các tháng trong năm học. Đồng thời phải đảm bảo đúng qui trình, thủ tục và xét thi đua.

5.Tiêu chí thi đua được xây dựng trên cơ sở yêu cầu của nhiệm vụ năm học được qui đổi và cho điểm tối đa cho từng nhiệm vụ cụ thể nếu thực hiện tốt, còn nếu không đáp ứng được các yêu cầu đó thì trừ điểm số tương ứng.

6.Việc xếp loại thi đua căn cứ vào tổng điểm chung của các tiêu chí và được xếp thi đua theo thứ tự từ cao xuống thấp.

7.Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào phong trào thi đua, mọi cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua đều phải có đăng ký thi đua, xác

định mục tiêu, chỉ tiêu thi đua; không đăng ký thi đua sẽ không được xem xét, công nhận các danh hiệu thi đua.

- Hàng tháng và cuối học kỳ, bình xét đánh giá xếp loại thi đua CBGVNV

5.2. Các chỉ tiêu cụ thể:

+ Danh hiệu Chi bộ: Chi bộ Hoàn thành tốt nhiệm vụ

+ Danh hiệu trường: Tập thể lao động Xuất sắc.

+ **Công đoàn: Công đoàn vững mạnh cấp cơ sở.**

- Danh hiệu đối với cá nhân

+ Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở: 10 đồng chí - đạt tỷ lệ 15%

+ Lao động tiên tiến: 56 đồng chí - đạt tỷ lệ 85%

- Các danh hiệu khác:

+ Giữ vững danh hiệu trường Chuẩn Quốc gia.

+ Thư viện đạt chuẩn.

+ Liên đội mạnh cấp Thành phố.

-Hình thức khen thưởng: Giấy khen của UBND quận.

5.3.Các giải pháp thực hiện:

-Tăng cường sự lãnh đạo của Chi bộ; Chi bộ chỉ đạo các đoàn thể trong nhà trường hoạt động theo đúng chức năng của mình.

-Xây dựng tập thể nhà trường thành một khối thống nhất, đoàn kết trong mọi hoạt động. Không để xảy ra đơn thư khiếu nại vượt cấp.

-Bám sát chỉ thị nhiệm vụ năm học của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Thành phố Hà Nội, Phòng GDĐT Quận Hà Đông triển khai có hiệu quả trong mọi hoạt động của nhà trường. Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ năm học theo hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội và phòng GDĐT Hà Đông.

- Xây dựng qui chế làm việc, nội qui cơ quan, tiêu chuẩn thi đua, qui chế chi tiêu nội bộ cho năm học và được sự bàn bạc đóng góp thống nhất trong hội đồng nhà trường, làm việc theo qui chế; thực hiện đúng nội qui, đánh giá thi đua đúng theo qui định, động viên khuyến khích kịp thời.

-Thực hiện nghiêm túc Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm và qui chế dân chủ trong trường học.

-Tổ chức quản lý chỉ đạo chuyên môn chặt chẽ đúng qui chế

-Kiểm tra giáo viên thường xuyên sát sao, cụ thể về chuyên môn. Đánh giá xếp loại chính xác việc thực hiện qui chế chuyên môn của giáo viên.

-Tăng cường công tác kiểm tra theo chuyên đề, kế hoạch và đột xuất.

-Xếp loại thi đua hàng tháng cán bộ, giáo viên, nhân viên trên cơ sở xếp loại thi đua của các tổ trong nhà trường. Bộ phận thi đua nhà trường tổng hợp báo cáo vào ngày 22 hàng tháng. Thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng (động viên kịp thời những cán bộ, giáo viên, nhân viên và HS có thành tích đột xuất cao)

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của trường THCS Văn Quán. Căn cứ vào tình hình cụ thể của các Bộ phận, đoàn thể, tổ nhóm

chuyên môn, nhà trường yêu cầu các đ/c phụ trách Chuyên môn, đoàn thể, phong trào, tổ nhóm chuyên môn lập kế hoạch cụ thể để thực hiện, quán triệt đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên nhiệm vụ năm học 2023-2024. Trong quá trình thực hiện, những vấn đề nảy sinh cần báo cáo về đ/c Hiệu trưởng để kịp thời giải quyết./.

**PHÒNG GDĐT PHÊ DUYỆT
TRƯỞNG PHÒNG**

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Yên

**LỊCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM
NĂM HỌC 2023 – 2024**

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-THCSVQ, ngày / 9/2023
của trường THCS Văn Quán)*

***Tháng 8/2023**

1. Tham dự các lớp bồi dưỡng chuyên môn cho CB quản lý và giáo viên do Phòng GDĐT, Sở GDĐT tổ chức.
2. Hoàn thiện báo cáo về công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024.
3. Xây dựng các phương án, chuẩn bị các điều kiện, cơ sở vật chất, đội ngũ cho năm học mới, công tác khai giảng năm học mới 2023-2024.
4. Xây dựng kế hoạch, chủ động mua sắm thiết bị dạy học tối thiểu lớp 6,7,8 thực hiện chương trình sách giáo khoa mới lớp 8 đảm bảo nhiệm vụ dạy và học của nhà trường .
5. Bộ phận chuyên môn trường tích cực triển khai bồi dưỡng giáo viên, tổ nhóm chuyên môn sinh hoạt, giáo viên tự bồi dưỡng về chương trình sách giáo khoa mới lớp 6,7,8.
6. Tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên. Cử cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn của PGDĐT và Sở GDĐT.
7. Tổ chức bồi dưỡng phụ đạo học sinh yếu kém và tổ chức kiểm tra lại cho học sinh, xét duyệt lên lớp sau kiểm tra lại.
8. Chuẩn bị các điều kiện, cơ sở vật chất, đội ngũ cho năm học mới, công tác khai giảng năm học mới vào ngày 5/9/2023.
9. Ổn định biên chế các lớp học, phân công chuyên môn, phân công nhiệm vụ các thành viên trong nhà trường đảm bảo theo quy định, đúng vị trí việc làm được tuyển dụng, kiện toàn các ban....
10. Xây dựng kế hoạch cá nhân, nhóm - tổ chuyên môn, kế hoạch dạy học, các loại kế hoạch của nhà trường; các quy chế cơ quan, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế thực hiện dân chủ, quy chế chuyên môn.
11. Hoàn thiện hồ sơ kiểm định chất lượng đề nghị về đánh giá ngoài, công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia.

*** Tháng 9/2023**

1. Thực hiện biên chế năm học mới từ 05/9/2023. Tổ chức Lễ khai giảng
2. Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ do Phòng GDĐT, Sở GDĐT tổ chức.
3. Tiếp tục phát động và triển khai kế hoạch các cuộc vận động, các phong trào thi đua trong năm học; tổ chức ký cam kết của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong toàn trường. Phát động tháng An toàn giao thông và tổ chức ký cam

kết về phòng chống ma túy, phòng chống tội phạm, phòng chống dịch bệnh, giáo dục an toàn giao thông.

4. Báo cáo công tác chuẩn bị năm học mới, thu - chi đầu năm; Báo cáo tổ chức đầu năm của nhà trường.

5. Duyệt kế hoạch năm học của nhà trường với Phòng GDĐT quận

6. Hoàn thành biểu mẫu PCGD, XMC. Cập nhật số liệu trên phần mềm hệ thống PCGD, XMC.

7. Hoạt động ngoại khoá theo chủ điểm. Phát động cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học của Thành phố (nếu có).

8.Thi chọn học sinh giỏi lớp 9 cấp trường 10 môn văn hóa.

9.Tổ chức họp Ban đại diện CMHS, cha mẹ học sinh các lớp đầu năm,

10.Hoạt động ngoại khoá theo chủ điểm “Truyền thống nhà trường”

11.Ban kiểm tra nội bộ nhà trường kiểm tra: Chuyên đề: Đội ngũ CBGVNV: Điều kiện đảm bảo an toàn trường học; kiểm tra 03 giáo viên thực hiện nhiệm vụ.

12.Các Tổ Nhóm chuyên môn tiến hành đăng ký và dạy các tiết chuyên đề, thể nghiệm tháng 9.

13.Tổ chức Đại hội chi đội.

14.Đón đoàn kiểm tra của Phòng GDĐT, kiểm tra chuyên môn hoạt động dạy và học nhà trường.

15.Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển,- Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

*** Tháng 10/2023**

1. Phát động thi đua chào mừng ngày giải phóng Hà Đông 06/10, ngày giải phóng Thủ đô 10/10, ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam 20/10.

2. Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2023- 2024 hoàn thành trước ngày 15/10/2023. Nộp đăng ký thi đua năm học 2023 - 2024, Đăng ký danh hiệu thư viện trong năm học 2023 -2024 theo lịch quy định.

3. Hoàn thành báo cáo tháng 9/2023.

4. Bồi dưỡng giáo viên dự thi môn Hóa học cấp thành phố

5.Tham gia thi đấu TDTT Hội khỏe Phù đồng cấp quận. Tham gia viết thư UPU lần thứ 53.

6.Tham gia giải chạy báo Hà Nội Mới lần thứ 49

7. Dự thi HSG các môn văn hóa cấp Quận lớp 9 (Vòng 1)

8. Đại hội Liên đội

9.Tham dự cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho HS trung học

10.Hoạt động ngoại khoá theo chủ điểm. Hưởng ứng "Tuần lễ học tập suốt đời”.

11. Hoàn thành cập nhật số liệu PCGD-XMC trên phần mềm, hoàn thiện hồ sơ, báo cáo về PCGD-XMC. Tham gia kiểm tra chéo công tác PCGD-XMC giữa các phường.

12. Hoàn thành công tác trả bằng tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023

13. Ban kiểm tra nội bộ kiểm tra: Chuyên đề: Cơ sở vật chất, mua sắm thiết bị; Quản lý của Hiệu trưởng; Công tác thu chi; Công tác chuyên môn; kiểm tra 04 gv thực hiện nhiệm vụ.

14. Tham gia kỳ thi HSG các môn văn hóa lớp 9 cấp quận.

15. Đón Phòng GDĐT kiểm tra hoạt động dạy và học nhà trường

16. Ban thi đua bình xét thi đua CBGVNV tháng 10

17. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển,- Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

*** Tháng 11/2023**

1. Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; Tuyên dương khen thưởng cán bộ, giáo viên có thành tích xuất sắc. Tổ chức kỷ niệm 40 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

2. Hưởng ứng tuyên truyền "Ngày Pháp luật nước CHXHCN Việt Nam' ngày 9/11, tổ chức các hoạt động đến hết ngày 30/11/2023 trong đó tập trung cao điểm trong các ngày từ 01/11/2023 đến 09/11/2023). Tổ chức các hoạt động hưởng ứng "Ngày thế giới tưởng niệm các nạn nhân tử nạn vì tai nạn giao thông"

3. Khảo sát chất lượng học sinh giữa HKI theo Đề án 03 môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh lớp 9.

4. Nộp báo cáo giữa kỳ I, thống kê kết quả KSCL giữa kỳ I, báo cáo T 10.

5. Tổ chức chuyên đề chuyên môn về dạy theo chủ đề, đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá kết quả học tập của học sinh các bộ môn cấp trường, tham dự các chuyên đề cấp quận,

6. Tăng cường bồi dưỡng học sinh giỏi các bộ môn văn hóa cấp Quận lớp 9 dự thi HSG vòng 2 cấp quận; Tham dự cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho học sinh (nếu có).

7. Tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi Thành phố môn: Hóa học.

9. Tham gia tập huấn về chuyên môn do Sở, Phòng GDĐT tổ chức.

10. Tham gia thi đấu TDTT cấp quận cho học sinh.

11. Ban kiểm tra nội bộ kiểm tra: Công tác công đoàn; Thư viện; Hoạt động tổ nhóm chuyên môn; Y tế; Văn thư; hoạt động học tập của học sinh; Kiểm tra 02 giáo viên thực hiện nhiệm vụ.

12. Đón đoàn kiểm tra của Sở, Phòng GDĐT kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học theo kế hoạch: kiểm tra chuyên đề một số mặt hoạt động.

13. Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận đạt chuẩn PCGD- XMC năm 2023 của phòng trình phòng GDĐT kiểm tra công nhận.

14. Ban thi đua bình xét thi đua CBGVNV tháng 11

15. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển,- Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

*** Tháng 12/2023**

1. Kỷ niệm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam và ngày hội Quốc phòng toàn dân.
2. Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS vào ngày 01/12/2023. Tổng kết công tác phòng chống ma túy năm 2023 và triển khai kế hoạch năm 2024.
3. Tổ chức chuyên đề các bộ môn. Dự các chuyên đề cấp quận.
4. Hoạt động ngoại khoá theo chủ đề. Tổ chức thi GVG cấp trường.
5. Tham dự Thi HSG các môn văn hóa cấp Thành phố (nếu có)
6. Đón đoàn kiểm tra PCGD, XMC theo kế hoạch.
7. Triển khai, tham dự cuộc thi Festival Tiếng Anh cho học sinh Cấp TH và THCS quận Hà Đông (nếu có)
8. Tổ chức kiểm tra học kỳ I; Sơ kết các cuộc vận động. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM cho học sinh theo lịch.
9. Ban kiểm tra nội bộ kiểm tra: Công tác Đội; Thực hiện phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, giải quyết khiếu nại tố cáo; Kiểm tra 01 gv thực hiện nhiệm vụ.
10. Tham gia hội thảo về thực hiện chương trình SGK các bộ môn lớp 6,7,8
11. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển,- Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

*** Tháng 01/2024**

1. Nhà trường tổ chức kiểm tra cuối kỳ; kết thúc HKI ngày 12/01; Sơ kết và báo cáo sơ kết kỳ I, nghỉ học kỳ I (ngày 13/01/2024) và thực hiện biên chế học kỳ II từ ngày 15/01/2024.
2. Tham dự thi HSG lớp 9 cấp Thành phố 9 (nếu có). Thi nghề phổ thông (nếu có).
3. Tham gia cuộc thi Nghiên cứu KHKT dành cho HS Trung học cấp thành phố (nếu có).
4. Dự sơ kết Học kì I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kì II tại PGD.
5. Hoạt động ngoại khoá theo chủ đề, Dạy đại trà tài liệu Giáo dục ATGT cho học sinh theo lịch.
6. Tổ chức chuyên đề các bộ môn.
7. Tham gia kiểm tra chéo hồ sơ chuyên môn của học kỳ 1 năm học 2023-2024 giữa các trường,
8. Tổng kết công tác PCGD, XMC 2022 và triển khai kế hoạch năm 2024.
9. Ban kiểm tra nội bộ kiểm tra hồ sơ, dự giờ giáo viên theo kế hoạch, đón Phòng GDĐT kiểm tra: Công tác tài chính; Công tác Công đoàn; Thư viện; Kiểm tra 01 gv thực hiện nhiệm vụ.
10. Ban thi đua bình xét thi đua CBGVNV tháng 01
11. Tham gia hội thảo về thực hiện chương trình SGK các bộ môn lớp 6,7,8
12. Tăng cường quản lý kỷ cương, nề nếp trong đơn vị. Xây dựng kế hoạch

và thực hiện nghiêm túc việc trực và bảo vệ trường học trước, trong và sau Tết Nguyên đán; Nghỉ tết Nguyên Đán theo hướng dẫn.

13. Phát động học sinh tích cực tham gia phong trào trồng cây, chăm sóc và bảo vệ cây xanh ở địa phương. Hưởng ứng Tết trồng cây đầu xuân năm 2023.

14. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển,- Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

15. Đón bằng Công nhận trường Chuẩn Quốc gia.

*** Tháng 02/2024**

1. Nhà trường đẩy mạnh hoạt động thi đua chào mừng ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 03/02, chào mừng Xuân mới 2024

2. Ban kiểm tra nội bộ kiểm tra: Kiểm tra hoạt động của tổ nhóm chuyên môn; kiểm tra 01 giáo viên thực hiện nhiệm vụ.

5. Hoạt động ngoại khoá theo chủ đề. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT cho học sinh theo lịch.

6. Tiếp tục tổ chức chuyên đề các bộ môn cấp trường, tham dự cấp quận

7. Tiếp tục tham gia thi đấu các môn thể dục thể thao cấp Thành phố.

8. Chuẩn bị dữ liệu cho công tác tuyển sinh đầu cấp trực tuyến năm học 2024-2025.

11. Tham gia hội thảo về thực hiện chương trình SGK các bộ môn lớp 6,7,8
Tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp quận các môn GDCD, Địa lý, GDTC.

12. Ban thi đua bình xét thi đua CBGVNV tháng 02, hoàn thành báo cáo tháng 01/2014.

13. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển,- Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

*** Tháng 03/2024**

1. Tổ chức tốt “Tháng thanh niên và kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3, ngày thành lập Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3, thực hiện phong trào Kế hoạch nhỏ đợt II,

2. Chuẩn bị dữ liệu cho công tác tuyển sinh trực tuyến năm học 2024-2025

3. Hoàn thành kế hoạch triển khai công tác PCGD - XMC năm 2024.

4. Xây dựng kế hoạch tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT năm 2024, Chọn cử giáo viên giỏi, có kinh nghiệm ôn tập vào lớp 10 THPT trong trường tăng cường bồi dưỡng các môn Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh cho học sinh yếu kém ở các lớp trên tinh thần tự nguyện của giáo viên và không thu tiền. Tăng cường cho trường bạn trong cụm.

5. Khảo sát chất lượng học sinh giữa HKII theo Đề án 03.

6. Nộp báo cáo và tổ chức sơ kết giữa học kỳ II.

7. Ban kiểm tra nội bộ kiểm tra: Kiểm tra bộ phận Văn thư, hành chính; Công tác Đội, hoạt động ngoài giờ lên lớp; kiểm tra 03 giáo viên thực hiện nhiệm vụ.

8. Tham dự các chuyên đề bồi dưỡng cho giáo viên dạy các môn Toán, Ngữ

Văn, Tiếng Anh lớp 9 ôn tập cho học sinh vào lớp 10 THPT.

9. Tiếp tục tham gia thi đấu các môn TDTT cấp Thành phố (nếu có)

10. Tăng cường chỉ đạo bảo đảm công tác an ninh trật tự, an toàn trường học; tuyên truyền công tác biên giới trên đất liền và tuyên truyền biển, đảo năm 2023; xây dựng kế hoạch tuyên truyền, giáo dục phòng, chống ma túy năm 2024. Tăng cường tuyên truyền thực hiện tối công tác phòng chống dịch bệnh.

11. Hướng ứng thực hiện Chiến dịch Giờ Trái đất thành phố Hà Nội

12. Tham dự cuộc thi giáo viên dạy giỏi các môn GDCD, OLS&ĐL, GDTC.

13. Tham dự ngày hội Công nghệ thông tin cấp quận. Tổ chức ngày Hội STEM cấp trường.

13. Đón Phòng GDĐT kiểm tra hoạt động dạy và học nhà trường

14. Ban thi đua bình xét thi đua CBGVNV tháng 03

15. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển,- Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

*** Tháng 04/2024**

1. Tổ chức các hoạt động tập thể chào mừng ngày lễ chiến thắng 3/4, ngày Quốc tế Lao động 1/5; tổ chức các hoạt động giáo dục truyền thống và chăm sóc các công trình liệt sĩ trên địa bàn Thành phố. Dạy đại trà tài liệu giáo dục nếp sống TLVM, ATGT theo lịch.

2. Khảo sát rà soát chất lượng học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT lần 1 theo đề chung các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh và môn thứ 4. Tiếp tục ôn tập cho học sinh lớp 9 các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh và môn thứ 4, chú ý tăng cường đối với học sinh yếu kém. Tổ chức ôn tập và kiểm tra cuối kỳ II

3. Tham gia tập huấn tại Phòng GDĐT về phần mềm Tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

4. Tiếp tục triển khai kế hoạch thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2024

5. Tổ chức giao lưu HSG các bộ môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 6 7. 8 và Vật lí, Hóa học lớp 8 cấp trường, tham gia giao lưu HSG cấp quận,

6. Tăng cường kiểm tra về công tác Y tế, phòng chống cháy nổ, phòng chống ma túy, phòng chống tội phạm, phòng chống tai nạn thương tích; tăng cường công tác đảm bảo an ninh trường học, an toàn giao thông.

7. Tham dự tổng kết cuộc thi giáo viên dạy giỏi các môn cấp quận.

8. Chuẩn bị công tác tuyển sinh năm học 2024-2025, công tác xét tốt nghiệp THCS năm học 2023- 2024 và thi vào lớp 10 THPT năm học 2024 -2025.

9. Triển khai chấm sáng kiến kinh nghiệm cấp trường, nộp SKKN loại A chấm cấp Quận.

11. Ban kiểm tra nội bộ kiểm tra: Kiểm tra công tác chuyên môn; Công tác Đoàn Đội; Kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ; Kiểm tra hoạt động phục vụ dạy và học của viên chức và người lao động; Kiểm tra 03 gv thực hiện nhiệm vụ.

12. Đón Phòng GDĐT kiểm tra hoạt động dạy và học nhà trường

13. Ban thi đua bình xét thi đua CBGVNV tháng 4

14. Tham gia hội thảo về thực hiện chương trình SGK các bộ môn lớp 6,7

15. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển, - Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

*** Tháng 05/2024**

1. Phát động và tổ chức các hoạt động tập thể chào mừng chiến thắng Điện Biên Phủ ngày 07/5/1954, chào mừng thành lập Đội 15/5 và mừng sinh nhật Chủ tịch Hồ Chí Minh ngày 19/5.

2. Tập trung chỉ đạo tiếp tục kiểm tra học kỳ II, hoàn thành chương trình học kỳ II năm học 2023 - 2024, ngày kết thúc học kỳ II là 24/5/2024; ngày kết thúc năm học là 31/5/2024.

3. Hoàn thành hồ sơ học sinh, hồ sơ chuyên môn, hồ sơ kiểm tra giáo viên, hồ sơ thi đua năm học 2023 - 2024.

4. Tăng cường ôn tập cho học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT.

5. Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 thi vào lớp 10 THPT ba môn Ngữ văn, Toán, tiếng Anh.

6. Tổ chức xét tốt nghiệp THCS, tổng kết, tuyên dương khen thưởng học sinh giỏi năm học 2023 - 2024; Họp cha mẹ học sinh cuối năm học 2023 - 2024: Triển khai hoạt động hè 2024.

7. Xây dựng kế hoạch tham gia công tác làm thi tốt nghiệp THPT, tuyển sinh vào lớp 10 THPT và làm hồ sơ tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2024 - 2025

8. Tổ chức đánh giá đội ngũ theo chuẩn hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên.

9. Kiểm tra chéo giữa các trường về hồ sơ chuyên môn cuối năm học 2023 - 2024.

10. Tổng kết thực hiện các kế hoạch, cuộc vận động, phong trào thực hiện trong năm học 2023 - 2024. Tổng kết phong trào viết SKKN, gương điển hình tiên tiến.

11. Tiếp tục triển khai công tác PCGD-XMC năm 2024.

12. Phối hợp với các trường Tiểu học tham gia tổ chức coi, chấm bài kiểm tra định kỳ cuối năm học đối với học sinh khối lớp 5 (trường sẽ nhận học sinh lớp 5 vào học lớp 6) theo Thông tư 27/2021/TT-BGDĐT.

13. Tham gia hội thảo về thực hiện chương trình SGK các bộ môn lớp 6, 7,8 Hướng dẫn việc lựa chọn SGK lớp 9.

14. Ban kiểm tra nội bộ kiểm tra: Công tác chuyên môn; Kiểm tra hoạt động Văn thư, hành chính; Kiểm tra công tác quản lý của thủ trưởng đơn vị; Kiểm tra công tác thi đua.

15. Nhà trường hoàn thành báo cáo tự đánh giá.

16. Đón Phòng GDĐT kiểm tra hoạt động giáo dục các trường

17. Ban thi đua bình xét thi đua CBGVNV tháng 05, học kỳ II, cả năm

năm học 2023-2024.

18. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển,- Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

*** Tháng 06/2024.**

1. Triển khai kế hoạch hoạt động hè (2024)
2. Nộp báo cáo tổng kết năm học.
3. Tham gia công tác phối hợp tổ chức kì thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh vào lớp 10 THPT.
4. Nộp các hồ sơ xét duyệt thi đua.
5. Hoàn thành hồ sơ tự đánh giá, nộp báo cáo kết quả thực hiện cải tiến chất lượng
6. Phát động tháng cao điểm phòng chống ma túy và các tệ nạn xã hội, cao điểm là ngày 26/6/2023 ngày toàn dân phòng chống ma túy.

7. Tham gia hội thảo về thực hiện chương trình SGK các bộ môn lớp 6, 7,8 Hoàn thành việc lựa chọn SGK lớp 9.

8. Xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp đầu cấp năm học 2024-2025.
9. Ban thi đua bình xét thi đua CBGVNV tháng 6
10. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 22/12/2022 về tổ chức “Nhà trường chung tay phát triển,- Thầy cô chia sẻ trách nhiệm”.

*** Tháng 07/2024**

1. Tổ chức hoạt động hè theo kế hoạch; Sở, phòng GDĐT quận kiểm tra hoạt động hè.
2. Triển khai các hoạt động bồi dưỡng giáo viên.
3. Triển khai công tác tuyển sinh lớp đầu cấp năm học 2024-2025.
4. Hoàn thành báo cáo tự đánh giá,
