

Kg T. Văn

UBND QUẬN HÀ ĐÔNG
THANH TRA QUẬN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 02/KL-TTr

Hà Đông, ngày 04 tháng 12 năm 2023

KẾT LUẬN THANH TRA

Trách nhiệm Hiệu trưởng trường THCS Văn Quán trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng; công tác tổ chức cán bộ, việc thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên, nhân viên và học sinh; công tác quản lý tài chính, tài sản (thời kỳ: năm học 2020-2021 và năm học 2021-2022)

Thực hiện Quyết định số 05/QĐ-TTr ngày 31/8/2023 của Chánh Thanh tra quận Hà Đông về thanh tra trách nhiệm Hiệu trưởng trường THCS Văn Quán trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng; công tác tổ chức cán bộ, việc thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên, nhân viên và học sinh; công tác quản lý tài chính, tài sản (thời kỳ năm học 2020-2021 và năm học 2021-2022).

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 08/BC-ĐTTr ngày 01/11/2023 của Đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra quận kết luận như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CỦA ĐƠN VỊ

Trường THCS Văn Quán được thành lập năm 2017 trên cơ sở chia tách từ trường THCS Văn Yên và THCS Mỗ Lao, với diện tích gần 7.000m², gồm 31 phòng học, 08 phòng bộ môn và phòng Ban Giám hiệu, 20 phòng chức năng khác; năm học 2018-2019 được công nhận trường đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1.

Tổng số giáo viên, nhân viên Nhà trường là 74 người, trong đó: Lãnh đạo quản lý 03; biên chế giáo viên 58; nhân viên biên chế 05; 01 hợp đồng 68; bảo vệ và lao công 04; 03 hợp đồng GV, NV theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP. Ban Giám hiệu gồm: bà Trần Thị Yến - Hiệu trưởng, phụ trách chung, điều hành toàn diện mọi hoạt động của Nhà trường; bà Nguyễn Thị Thúy - Phó hiệu trưởng, phụ trách lĩnh vực cơ sở vật chất và tổ KHTN; bà Vũ Thị Thanh Quyên - Phó hiệu trưởng, phụ trách lĩnh vực chuyên môn và tổ KHXX.

Toàn trường có 37 lớp với 1.626 học sinh, trong đó: khối 6 gồm 11 lớp: 499 học sinh, khối 7 gồm 10 lớp: 432 học sinh; khối 8 gồm 8 lớp: 342 học sinh; khối 9 có 8 lớp: 353 học sinh; Nhà trường có đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho công tác giảng dạy của giáo viên và học tập của học sinh.

B. KẾT QUẢ THANH TRA

I. Công tác phòng, chống tham nhũng

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của cơ quan, đơn vị; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng trên địa bàn

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng

Thực hiện Kế hoạch số 282-KH/BCĐ ngày 31/12/2020 của Ban Chỉ đạo PCTN; số 328/KH-UBND ngày 15/11/2021 của UBND quận Hà Đông; số 127/KH-PGDĐT ngày 06/02/2020; số 37/PGDĐT ngày 12/01/2021; số 03/KH-PGDĐT ngày 04/01/2022 của phòng GDĐT quận Hà Đông về công tác phòng, chống tham nhũng, Nhà trường đã ban hành các Văn bản triển khai thực hiện như: số 05/QĐ-THCSVQ ngày 12/01/2021 về kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng năm 2021; số 12/KH-THCSVQ ngày 24/01/2021 về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021; số 20A/QĐ-THCSVQ ngày 24/01/2022 về kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng năm 2022; số 20/KH-THCSVQ ngày 24/01/2022 về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022.

- Trong kỳ thanh tra, Nhà trường ban hành Quyết định số 05/QĐ-THCSVQ ngày 12/01/2021 thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng; Quyết định số 20A/QĐ-THCSVQ ngày 24/01/2022 kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống tham nhũng năm 2021-2022, trong đó đã phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban chỉ đạo.

- Nhà trường đã quán triệt, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng tới cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, và người lao động với nhiều hình thức như: đăng tải trên trang website, triển khai tại các cuộc họp Hội đồng sư phạm, họp công đoàn, sinh hoạt chi bộ để toàn thể mọi người biết và thực hiện.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

2.1. Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của Nhà trường

2.1.1. Kết quả thực hiện công khai công tác quản lý tài chính

Ngày 16/12/2019, UBND quận ban hành Quyết định số 5015/QĐ-UBND về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2020. Ngày 18/12/2019, Nhà trường có Biên bản niên yết công khai các quyết định giao dự toán, điều chỉnh, bổ sung, điều hòa dự toán...; ngày 05/10/2020, Nhà trường có Quyết định số 105/QĐ-THCSVQ (Kèm theo danh sách các nội dung và bảng đối chiếu của Kho bạc) về việc công bố công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách quý III năm 2020, ngày 06/01/2021, Nhà trường có Quyết định số 16/QĐ-THCSVQ (Kèm theo danh sách các nội dung và bảng đối chiếu của Kho bạc) về việc công bố công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách quý IV năm 2020. Ngày 22/02/2021, phòng Tài chính - Kế hoạch quận có Biên bản thẩm định quyết toán ngân sách năm 2020 đối với trường THCS Văn Quán, trong đó đã chỉ ra một số thiếu sót, tồn tại. Đến nay, Nhà trường đã khắc phục cơ bản đảm bảo theo yêu cầu của đơn vị thẩm định quyết toán. Ngày 02/3/2021, Nhà trường có Quyết định số 16/QĐ-THCSVQ công bố công khai số liệu quyết toán ngân sách năm 2020 theo quy định.

Ngày 19/12/2020, UBND quận ban hành Quyết định số 5399/QĐ-UBND về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2021. Ngày 31/12/2020, Nhà trường ban hành Quyết định số 151/QĐ-THCS VQ công bố công khai các quyết định giao dự toán, điều chỉnh, bổ sung, cắt giảm,

điều hòa dự toán...; Nhà trường có Quyết định: số 38/QĐ-THCSVQ ngày 02/4/2021; số 98/QĐ-THCSVQ ngày 05/7/2021; số 193/QĐ-THCSVQ ngày 04/10/2021; số 09/QĐ-THCSVQ ngày 03/01/2022 (*Kèm theo danh sách các nội dung và bảng đối chiếu của Kho bạc*) về việc công bố công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách theo các quý của năm 2021. Ngày 13/4/2022, phòng Tài chính - Kế hoạch quận có Biên bản thẩm định quyết toán ngân sách năm 2021 đối với trường THCS Văn Quán, kết quả: Đơn vị thực cơ bản đảm bảo theo quy định. Ngày 02/3/2022, Nhà trường có Quyết định số 257/QĐ-THCSVQ công bố công khai số liệu quyết toán ngân sách năm 2021 theo quy định.

Ngày 23/12/2021, UBND quận ban hành Quyết định số 7368/QĐ-UBND về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2022. Ngày 04/01/2022, Nhà trường ban hành Quyết định số 01/QĐ-THCS VQ công bố công khai theo quy định; ngày 02/4/2021, Nhà trường có Quyết định: số 75/QĐ-THCSVQ ngày 06/4/2022; số 182/QĐ-THCSVQ ngày 05/10/2022; số 06/QĐ-THCSVQ ngày 05/01/2023 (*Kèm theo danh sách các nội dung và bảng đối chiếu của Kho bạc*) về việc công bố công khai thực hiện dự toán thu, chi ngân sách theo các quý của năm 2022. Ngày 10/4/2023, phòng Tài chính - Kế hoạch quận có Biên bản thẩm định quyết toán ngân sách năm 2022 đối với trường THCS Văn Quán, kết quả: Đơn vị thực cơ bản đảm bảo theo quy định. Ngày 13/7/2022, Nhà trường có Quyết định số 140/QĐ-THCSVQ công bố công khai số liệu quyết toán ngân sách năm 2022 theo quy định.

2.1.2. Kết quả thực hiện quy chế công khai, dân chủ trong Nhà trường

Thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng, các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Trong kỳ thanh tra, Nhà trường đã ban hành các Văn bản về công khai, minh bạch, quy chế dân chủ và kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai như: số 188D/QĐ-THCSVQ, ngày 15/09/2020; số 250C/KH-THCSVQ ngày 24/09/2020; số 103A/QĐ-THCSVQ ngày 01/9/2021; số 113D/KH-THCSVQ ngày 06/09/2021. Thực hiện quy chế công khai, dân chủ trong Nhà trường theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT, ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập; Nhà trường đã ban hành các Văn bản: số 162/KH-THCSVQ ngày 10/9/2020; số 45/KH-THCSVQ ngày 23/9/2021 về thực hiện quy chế dân chủ cơ sở; số 164/QĐ-THCSVQ ngày 10/9/2020; số 147/QĐ-THCSVQ ngày 23/9/2021 về việc ban hành quy chế thực hiện dân chủ, quy chế phối hợp giữa chính quyền và công đoàn về thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở. Việc công khai cơ bản đảm bảo theo các biểu mẫu được quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, như: cam kết, thông tin chất lượng giáo dục; thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên; kế hoạch rà soát cơ sở vật chất xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia; báo cáo đánh giá ngoài, kết quả công nhận đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục; kết quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục...; đồng thời có báo cáo kết quả về việc thực hiện quy chế công khai năm học theo quy định.

2.1.3. Kết quả thực hiện công khai công tác công tác tổ chức cán bộ

Nhà trường đã quán triệt, triển khai các quy định, kế hoạch, quyết định và văn bản chỉ đạo của UBND quận trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật... và công khai việc tuyển dụng viên chức và người lao động theo quy định.

2.2. Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Nhà trường đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý sử dụng tài sản công số 01/QĐ-THCSVQ ngày 02/01/2020; số 14/QĐ-THCSVQ ngày 02/01/2021; số 01/QĐ-THCSVQ ngày 01/01/2022 đồng thời triển khai thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn; công bố tại các hội nghị, hội đồng sư phạm và bản tin của Nhà trường, hình thức đảm bảo phù hợp với quy định của pháp luật.

2.3. Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Nhà trường đã xây dựng quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp. Trong kỳ thanh tra, không có trường hợp nào vi phạm quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp và những việc giáo viên, nhân viên không được làm.

2.4. Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

Trong kỳ thanh tra, Nhà trường không phải chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn.

2.5. Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Nhà trường đã thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong công tác quản lý; sử dụng phần mềm chuyên ngành để nâng cao chất lượng giáo dục; thực hiện trả lương cho giáo viên, nhân viên qua tài khoản ngân hàng.

2.6. Kết quả thực hiện các quy định về kê khai tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Kế hoạch số 318/KH-UBND ngày 30/11/2021 của UBND quận về triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản thu nhập năm 2021. Nhà trường đã ban hành các kế hoạch và tổ chức thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2021, 2022 và công khai theo quy định, theo đó số người thuộc diện phải kê khai, công khai là 04 người; đồng thời có tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

Qua kiểm tra chưa phát hiện giáo viên, nhân viên Nhà trường có hành vi tham nhũng.

4. Kết quả công tác kiểm tra nội bộ trường học

Trong kỳ thanh tra, Nhà trường ban hành các Văn bản: số 194, 195/QĐ-THCSVQ ngày 30/9/2020; số 195/KH-THCSVQ ngày 30/9/2020 về kiểm tra nội bộ; số 150 và 158/QĐ-THCSVQ ngày 24/9/2021 về kiện toàn Ban kiểm tra nội bộ; số 158/KH-THCSVQ ngày 24/9/2021 kế hoạch kiểm tra nội bộ. Tại các Kế hoạch, Quyết định, Nhà trường đã phân công nhiệm vụ, chỉ đạo các thành viên kiểm tra theo lĩnh vực chuyên môn, các hoạt động sư phạm; kết quả kiểm tra cơ bản đảm bảo theo kế hoạch và các văn bản hướng dẫn của cấp trên.

Kết quả: Trong thời kỳ thanh tra, Nhà trường kiểm tra hoạt động sư phạm của 34/34 giáo viên, trong đó: 15 Tốt, 19 Khá, đạt 100% kế hoạch năm; kiểm tra chuyên đề: 30/30, đạt 100% kế hoạch năm.

II. Công tác tổ chức cán bộ; việc thực hiện chế độ chính sách đối với viên chức, nhân viên, học sinh

1. Tổ chức bộ máy Nhà trường

1.1. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Đối tượng	Tổng số		Dân tộc	Biên chế, hợp đồng		Đảng viên	Trình độ đào tạo			
	Tổng số	Nữ		Biên chế	Hợp đồng		Thạc sĩ	Đại học	Cao Đẳng	Trung cấp
CBQL	3	3	0	3	0	3	2	1	0	0
Giáo viên	61	56	1	56	5	37	7	51	3	0
Nhân Viên	10	8	0	5	1 HĐ 68; 04 HĐ khác	3	0	1	3	2
Tổng số	74	67	1	64	10	43	9	53	6	2

Ban Giám hiệu: 03 người, đủ so với quy định:

TT	Họ và tên	CV	Ngày tháng năm sinh	Giới tính	Năm vào ngành	Trình độ CM	Trình độ LLCT	TĐ quản lý GD	XL HT, PHT
1	Trần Thị Yến	HT	1969	Nữ	1990	ĐHSP Toán	Trung cấp	Chứng chỉ	Tốt
2	Vũ Thị Thanh Quyên	PHT	1976	Nữ	1996	ĐHSP Ngữ Văn	Trung cấp	Thạc sĩ	Tốt
3	Nguyễn Thị Thúy	PHT	1976	Nữ	1997	ĐHSP Toán	Trung cấp	Thạc sĩ	Tốt

Năm 2020-2021:

Giáo viên: 69 người, trong đó: 62 biên chế, 01 hợp đồng 68/2000/NĐ-CP, 6 hợp đồng giáo viên, Cụ thể: Cán bộ quản lý: 03, Giáo viên: 60 người (54 biên chế, 06 hợp đồng); thiếu 04 giáo viên so với quy định. Tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn về trình độ chuyên môn đạt 95,0% (có 57/60 giáo viên đạt chuẩn, 03 giáo viên chưa đạt chuẩn chiếm 5,0%); Nhân viên: 06 (05 biên chế, 1 hợp đồng 68), thiếu 01 nhân viên thiết bị theo quy định và 02 hợp đồng 68.

Năm 2021-2022:

Giáo viên: 65 người, trong đó: 63 biên chế, 1 hợp đồng 68/2000/NĐ-CP, 01 hợp đồng giáo viên. Cụ thể: Cán bộ quản lý: 03; Giáo viên: 56 người (55 biên chế, 01 hợp đồng); thiếu 08 giáo viên so với quy định; tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn về trình độ chuyên môn đạt 96,4% (có 54/56 giáo viên đạt chuẩn, 02 giáo viên chưa đạt chuẩn chiếm 3,6%); Nhân viên: 06 (05 biên chế, 01 hợp đồng 68), thiếu 01 nhân viên thiết bị theo quy định và 02 hợp đồng 68.

Nhà trường phân công nhiệm vụ phù hợp với trình độ chuyên môn, năng lực của từng cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định, hiện có 02 giáo viên đang theo học nâng chuẩn trình độ đào tạo. Trong thời kỳ thanh tra, 100% lãnh đạo quản lý và giáo viên được tham gia tập huấn về thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông mới.

1.2. Các tổ chức trong Nhà trường

Tổ chức Đảng: 41 Đảng viên (Nữ: 37, chiếm 90%); Công đoàn: 65; Đoàn TNCS: 17; Ban đại diện cha mẹ học sinh: 05 ông, bà; Liên đội: 1.352 Đội viên năm học 2020-2021, 1.419 Đội viên năm học 2021-2022, các Chi Đội đã tổ chức Đại hội Chi đội bầu ra Ban chỉ huy Chi Đội.

Tổ chuyên môn: 02 tổ chuyên môn, trong đó: tổ KHTN: 30 người (có 02 trong BGH; tổ KHXXH: 27 người. Các tổ chuyên môn đã xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ theo tuần, tháng, học kỳ và cả năm học theo chỉ đạo của ngành và các cấp quản lý, hàng tháng tổ chức sinh hoạt chuyên môn và bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên.

Tổ Văn phòng: 11 người, trong đó: 8 người (biên chế 03, 01 LĐ hợp đồng 68 và 4 hợp đồng trường làm nhiệm vụ lao công, bảo vệ).

Hội đồng trường theo Quyết định số 973/QĐ-PGDĐT ngày 26/9/2017 của phòng GDĐT quận gồm 09 người; số 1073/QĐ-PGDĐT ngày 18/10/2021 gồm 13 người. Trên cơ sở đó, Nhà trường ban hành Quyết định: số 188B/QĐ-THCSVQ ngày 23/09/2020; số 116/QĐ-THCSVQ ngày 15/10/2021, thành lập Hội đồng thi đua khen thưởng; số 106B/QĐ-THCSVQ ngày 08/09/2020; số 116/QĐ-THCSVQ ngày 08/09/2021, Hội đồng tư vấn giáo dục học sinh.

Các tổ chức, hoạt động của Nhà trường được thực hiện thường xuyên theo quy định của Điều lệ trường THCS.

Trong thời kỳ thanh tra, Nhà trường không có giáo viên, nhân viên và học sinh bị kỷ luật.

2. Việc thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên, nhân viên và học sinh

2.1. Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

Nhà trường phân công nhiệm vụ phù hợp trình độ chuyên môn, năng lực của từng giáo viên, nhân viên theo quy định của Ngành; thực hiện đảm bảo các chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động; tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đi học bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; trong kỳ thanh tra có 09 người tham gia học chứng chỉ bồi dưỡng chuyên môn, 05 giáo viên theo học Đại học và 100% giáo viên được tham gia tập huấn về thực hiện chương trình GDPT mới.

Việc chi trả tiền lương và các loại phụ cấp khác cho giáo viên, nhân viên được thực hiện chi trả qua tài khoản Ngân hàng; phần lớn các khoản chi ngân sách của Nhà trường được thanh toán bằng hình thức chuyển khoản; thực hiện nâng bậc lương thường xuyên, trước thời hạn, hưởng phụ cấp thâm niên vượt khung, thâm niên nghề đảm bảo theo quy định; chi khen thưởng cho tập thể, cá nhân có thành tích cao trong công tác thi đua của ngành giáo dục.

Trong kỳ thanh tra, Nhà trường đã thực hiện nâng bậc lương thường xuyên: 55 người, trước thời hạn: 06 người, phụ cấp thâm niên vượt khung: 02 người, phụ cấp thâm niên nghề: 135 người theo Quyết định số 14/2017/QĐ-

UBND ngày 13/04/2017 của UBND Thành phố; thực hiện đảm bảo các quyền lợi khác đối với giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật.

2.2. Đối với học sinh

- Năm học 2020-2021:

Khối	Số lớp	Số HS	TB HS/lớp	Nữ	Dân tộc	Con TB, BB	Hộ nghèo	Hộ cận nghèo	HS khuyết tật	Mồ côi (cha-mẹ)
6	9	368	40,9	176	4	0	0	0	1	0
7	8	349	43,6	171	2	0	0	0	1	0
8	9	357	39,7	158	6	0	1	0	0	0
9	7	278	39,7	135	4	0	1	0	1	0
Tổng	33	1.352	40,96	640	16	0	2	0	3	0

- Năm học 2021-2022:

Khối	Số lớp	Số HS	TB HS/lớp	Nữ	Dân tộc	Con TB, BB	Hộ nghèo	Hộ cận nghèo	HS khuyết tật	Mồ côi (cha-mẹ)
6	8	349	43,6	158	2	0	0	0	1	0
7	9	369	41	174	4	0	0	0	1	0
8	8	344	43	169	2	0	0	0	1	0
9	8	357	44,6	156	8	0	1	0	0	0
Tổng	33	1.419	43	657	16	0	1	0	3	0

Việc thực hiện chế độ chính sách đối với học sinh: Học sinh được đảm bảo về thời gian, cơ sở vật chất, vệ sinh, an toàn trường học; được tham gia đánh giá trong việc xây dựng nội quy, quy tắc ứng xử của Nhà trường; tham gia các hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp...; tham gia các hoạt động phát triển năng khiếu, chăm sóc và giáo dục hoà nhập đối với học sinh khuyết tật; đảm bảo các quyền khác theo quy định của pháp luật.

Thực hiện công khai minh bạch kế hoạch tuyển sinh, chất lượng giáo dục và chỉ tiêu, số lượng công tác tuyển sinh, việc thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên, nhân viên, học sinh với hình thức tại các cuộc họp hội đồng, hệ thống website của Nhà trường để toàn thể giáo viên, nhân viên biết và thực hiện.

Trong thời kỳ thanh tra, Nhà trường có 07 học sinh thuộc đối tượng miễn, giảm học phí, hỗ trợ đối tượng chính sách, hỗ trợ chi phí học tập đối với con thương bệnh binh, hộ nghèo, học sinh khuyết tật, với tổng số tiền là 11.430.000 đồng.

III. Kết quả công tác quản lý tài chính, tài sản

1. Công tác sửa chữa, mua sắm cơ sở vật chất trang thiết bị

Nhà trường ban hành các Quyết định: số 02/QĐ-THCSLHP ngày 02/01/2019; số 21/QĐ-THCSLHP ngày 07/01/2020; số 19/QĐ-THCSLHP ngày 07/01/2021 thành lập tổ tư vấn mua sắm, quản lý và sửa chữa tài sản; sử

dụng có hiệu quả các trang thiết bị, tài sản cố định, hàng hoá, vật tư được đầu tư và mua sắm, sửa chữa phục vụ cho công tác quản lý, giảng dạy và học tập của Nhà trường. Có hồ sơ cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị, đồ dùng giảng dạy học tập. Nhà trường đã ban hành các quyết định công bố công khai dự toán, quyết toán tài chính ngân sách theo quy định.

Tổng kinh phí sửa chữa và mua sắm: **2.259.166.000** đồng, trong đó:

TT	Nội dung	Tổng số tiền	Nguồn kinh phí
	- Công tác sửa chữa CSVC phục vụ công tác dạy và học: sửa phòng truyền thống, sửa nhà vệ sinh tầng 2, sửa tay vịn cầu thang, thay khuôn nhôm lõi nhựa..., thay cửa ra và cửa sổ, sơn tường, trần nhà các lớp học, cải tạo, thay khuôn cửa phòng VS tầng 2,3, sơn tường, trần nhà đầy nhà bộ môn, trát vữa hàng lang, cầu thang, sửa chữa bàn ghế, sửa chữa sân, mới tôn, sửa máy vi tính, máy chiếu, máy pho tô...	1.266.819.200	Ngân sách và học phí
	- Công tác mua sắm CSVC, trang thiết bị phục vụ dạy và học (MSTT): mua bàn ghế..., máy tính, máy in, máy chiếu, lắp camera giám sát, mua máy chiếu, máy photo..., mua đồ dùng học tập lớp 6, làm màn che nắng...	992.346.800	Ngân sách và học phí
	Tổng	2.259.166.000	

Tuy nhiên, một số chứng từ chi mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất còn thiếu các thông tin về kích thước, chủng loại, xuất xứ, chế độ bảo hành của vật tư hàng hóa.

2. Công tác quản lý tài chính, tài sản

Nhà trường đã xây dựng và ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý sử dụng tài sản công đúng, đủ định mức, phù hợp với nguồn kinh phí được giao và các nguồn thu hợp pháp khác tại đơn vị, mở sổ và theo dõi các loại sổ sách quản lý tài chính, tài sản theo quy định.

Về quản lý các quỹ ngoài ngân sách: Nhà trường đã xây dựng kế hoạch, triển khai công tác thu, chi các khoản thu khác theo từng năm học; thực hiện thu, chi học phí và các khoản thu khác ngoài ngân sách Nhà nước cơ bản đảm bảo đúng quy định, có chứng từ thu và phản ánh các khoản thu khác vào hệ thống sổ sách kế toán; thực hiện công tác chi tiêu đảm bảo đúng nội dung, tính chất nguồn kinh phí và chế độ định mức theo quy định hiện hành; hạch toán thu, chi đúng các nghiệp vụ kinh tế phát sinh, đúng mục lục ngân sách Nhà nước.

Tuy nhiên, có văn bản viện dẫn văn bản quy phạm pháp luật đã hết hiệu lực, thiếu một số văn bản về chế độ thu, chi mới của cấp trên; chứng từ sắp xếp chưa khoa học, không theo trình tự thời gian thực hiện.

Việc quản lý, sử dụng khoản hỗ trợ, viện trợ: trong kỳ thanh tra, Nhà trường không tiếp nhận các khoản tài trợ, hỗ trợ, viện trợ nào.

Nhà trường đã thực hiện công khai minh bạch công tác mua sắm, quản lý tài chính tài sản với hình thức tại các cuộc họp hội đồng, sinh hoạt tổ chuyên môn, niêm yết tại bảng tin, trên website Nhà trường theo quy định.

Trong kỳ thanh tra, Nhà trường đã được phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định quyết toán ngân sách; kết quả: Nhà trường đã thực hiện công tác quản lý tài chính, tài sản cơ bản đảm bảo theo quy định.

C. KẾT LUẬN

Từ kết quả thanh tra thấy, trường THCS Văn Quán đã tập trung quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo trong việc xây dựng và triển khai thực hiện việc chấp hành các quy định của pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng; công tác tổ chức cán bộ, việc thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên, nhân viên và học sinh; công tác quản lý tài chính, tài sản theo quy định. Tuy nhiên, quá trình triển khai thực hiện còn một số thiếu sót, tồn tại như:

Công tác quản lý tài chính, tài sản: Một số chứng từ chi mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất còn thiếu các thông tin về kích thước, chủng loại, xuất xứ, chế độ bảo hành của vật tư hàng hóa. Có văn bản viện dẫn văn bản quy phạm pháp luật đã hết hiệu lực, thiếu một số văn bản về chế độ thu, chi mới của cấp trên; chứng từ sắp xếp chưa khoa học, không theo trình tự thời gian thực hiện.

D. BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Để chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, thiếu sót nêu trên, Chánh Thanh tra quận yêu cầu Hiệu trưởng trường THCS Văn Quán:

1. Tổ chức rút kinh nghiệm đối với tập thể, cá nhân để xảy ra thiếu sót, tồn tại nêu trên; khắc phục những thiếu sót, tồn tại được nêu tại Mục C của Kết luận.
2. Báo cáo kết quả thực hiện Kết luận thanh tra về Thanh tra quận theo quy định.

Trên đây là Kết luận thanh tra trách nhiệm Hiệu trưởng trường THCS Văn Quán trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng; công tác tổ chức cán bộ, việc thực hiện chế độ chính sách đối với viên chức, giáo viên, nhân viên và học sinh; công tác quản lý tài chính, tài sản (thời kỳ năm học 2020-2021 và năm học 2021-2022).

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan và Hiệu trưởng trường THCS Văn Quán nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Thành phố;
- Phòng Giám sát, phòng 6 - TTTP;
- Chủ tịch UBND quận;
- Các đơn vị: Thanh tra, Nội vụ, GDĐT;
- Trường THCS Văn Quán;
- Công thông tin điện tử quận;
- Lưu: VT, HS.



Nguyễn Thanh Hải

